



Universidad Nacional “José Faustino Sánchez Carrión”
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE INGENIERIA CIVIL
ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA CIVIL



MODALIDAD PRESENCIAL
SÍLABO POR COMPETENCIA
CURSO:
INTRODUCCION A LA COMPUTACION

I. DATOS GENERALES

Línea de Carrera	Ingeniería Civil		
Semestre Académico	2026-II		
Código del curso	103		
Créditos	03		
Pre requisito	Ninguno		
Horas Semanales	Hrs. Totales: 4	T: 2	P:2
Ciclo	I		
Sección	A		
Docente responsable	M(o). Barrón Curioso Dalton Manuel		
Correo Institucional	dbarron@unifsc.edu.pe		
N° de Celular	912698330		

II. SUMILLA

Conceptos generales de Computación e Informática que sienten las bases para futuros desarrollos académicos en dichas líneas del conocimiento. Evolución Histórica de las Computadoras.

Establecer diferencia entre Computación, Informática y Sistemas, también entre Dato e Información, entender lo que es un sistema y un sistema de información. Estructura Básica de un Computador. El Hardware, Sistemas de Numeración. El Software: Definiciones y Tipos. Programa de computadora. Lenguajes de Programación. Sistemas Operativos. Base de datos. Utilitarios. Redes. Internet. Multimedia y las nuevas tendencias tecnológicas al respecto.

III. COMPETENCIA

Analiza los fundamentos teóricos y técnicos de la computación e informática, diferenciando con precisión sus componentes de hardware, software y gestión de datos, para comprender la evolución tecnológica y su impacto en la sociedad actual, demostrando capacidad para identificar nuevas tendencias y herramientas digitales en el entorno académico y profesional.

IV. CAPACIDADES AL FINALIZAR LA ASIGNATURA

UND	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	UNIDAD DIDÁCTICA	SEM.
I	Utiliza el computador para organizar y administrar archivos, considerándolo como medio de información y comunicación, buscando la optimización de recursos	Introducción a la Computación	4
II	Crea correos electrónicos y usuarios en las redes sociales	Internet y Redes Sociales	4
III	Elabora documentos relacionados con su entorno laboral utilizando un procesador de textos y compartiéndolos electrónicamente	Procesador de Texto I	4
IV	Elabora documentos relacionados con su entorno laboral utilizando un procesador de textos y compartiéndolos electrónicamente	Procesador de Texto II	4

V. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR LA ASIGNATURA

Nº	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Identifica los procesos que le permiten desarrollar una buena práctica.
2	Revisa y corrige acciones desarrolladas como buenas prácticas atendiendo las sugerencias de los demás.
3	Resuelve problemas de aplicación Expresa con coherencia sus ideas respecto a la solución a plantear.
4	Establece mecanismos de comunicación para recabar información.
5	Reconoce la importancia del diálogo y, participando en análisis de textos y debates.
6	Identifica las buenas prácticas del uso de Internet.
7	Revisa varias veces la solución propuesta para asegurarse de su correcto funcionamiento
8	Explica la evolución del uso del Internet y el aporte correspondiente, mediante una actitud crítica.
9	Revisa y corrige las propuestas de solución desarrollados atendiendo las sugerencias de los demás.
10	Identifica los posibles inconvenientes que se producen en una situación real.
11	Emplea menos tiempo utilizando un software e Identifica los procesos que le permiten construir una solución.
12	Analiza los resultados obtenidos de las buenas y malas prácticas del campo de actuación del ingeniero Civil
13	Reconoce la importancia del diálogo y, participando en análisis de textos y debates.
14	Identifica los procesos que le permiten elaborar un proyecto.
15	Revisa y corrige el proyecto desarrollado atendiendo las sugerencias de los demás.
16	Revisa antecedentes de proyectos similares y los toma en cuenta para el desarrollo del mismo.

IV. PROGRAMACIÓN DEL SILABO DE APRENDIZAJE

UNIDAD DIDÁCTICA I: INTRODUCCION A LA COMPUTACION	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Utilizar el computador para organizar y administrar archivos, considerándolo como medio de información y comunicación, buscando la optimización de recursos					
	Semanas	CONTENIDOS			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	1	- Definición de Computación - Definición de Informática - Definición de Internet Sistemas Operativos - El sistema del computador: Hardware y Software	Define conceptos de: computación, informática, Internet, sistemas operativos, hardware y software.	Colabora en la descripción de términos de Computación	Expositiva (Docente/Estudiante) Debate dirigido (Discusiones) Foros, Chat Lecturas Uso de repositorios digitales Lluvia de ideas (Saberes previos) Foros, Chat	Diferencia los conceptos básicos de computación e informática
	2	- Sistema Operativo Windows - Entorno de Windows Explorador de Windows	Utiliza el Sistema Operativo Windows	Valora el uso de Windows en el computador		Distingue y manipula el Sistema Operativo Windows para configurar el PC.
	3	- Archivos y Carpetas - Búsqueda de Archivos y Carpetas Panel de Control	Realiza la búsqueda de archivos y carpetas.	Aprecia la búsqueda de archivos y carpetas		Manipula la creación y actualización de carpetas y archivos
	4	- Organización de la información mediante carpetas - Operaciones con Archivos y Carpetas: Crear, Mover, Copiar, Eliminar, Renombrar, Recuperar.	Crea y actualiza archivos y carpetas para organizar la información	Asume con responsabilidad la creación y actualización de carpetas		Organiza adecuadamente la información
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	Evaluación práctica		Entrega del desarrollo de un trabajo sobre los temas tratados		Formula procedimientos para hacer uso del computador	

UNIDAD DIDÁCTICA II: INTERNET Y REDES SOCIALES	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: Crear correos electrónicos y usuarios en las redes sociales					
	Semana	CONTENIDOS			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	5	☐ Navegadores de Internet ☐ Buscadores de Internet	☐ Utiliza el Internet utilizando los navegadores y buscadores	☐ Valora el uso de Internet para la búsqueda de información	Expositiva (Docente/Estudiante) Debate dirigido (Discusiones) Foros, Chat Lecturas Uso de repositorios digitales Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat	☐ Realiza el uso de navegadores de internet para buscar información
	6	☐ E-Mail ☐ Redes Sociales ☐ Blogs	☐ Utiliza E-Mail y manipula las redes sociales	☐ Utiliza adecuadamente el Email y las redes Sociales		☐ Utiliza adecuadamente el E-Mail y redes sociales
	7	☐ Procesadores de Texto ☐ Definición de Microsoft Word ☐ Entorno de Word	☐ Analiza los conceptos básicos de Word	☐ Valora el uso de Word		☐ Analiza y determina las definiciones de Word para el desarrollo de documentos
	8	☐ Configuración de Word ☐ Diseño de Página ☐ Fuentes de Word	☐ Utiliza la configuración de Word	☐ Asume con responsabilidad la configuración de Word		☐ realiza las configuración de Word adecuadamente
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	Evaluación práctica		Entrega del desarrollo de un trabajo sobre los temas tratados		Formula procedimientos para hacer uso del computador	

UNIDAD DIDÁCTICA III: PROCESADOR DE TEXTO I	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: Elaborar documentos relacionados con su entorno laboral utilizando un procesador de textos y compartiéndolos electrónicamente				
	Semana	CONTENIDOS			Estrategia didáctica
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal	
	9	❑ Operaciones Básicas de Edición: Autotexto, Búsqueda y Reemplazo de texto, Corrección ortográfica.	❑ Aplica las operaciones básicas de edición de texto	❑ Valora el uso de las operaciones básicas de edición	Expositiva (Docente/Estudiante) 1
	10	❑ Estilos de documento ❑ Plantillas de Word Encabezado y ❑ Pie de Página Numeración y ❑ Viñetas	❑ Aplica estilos y plantillas, así como encabezados y pies de páginas	❑ Cumple con el desarrollo de documentos con formato	Debate dirigido (Discusiones) Foros, Chat
	11	❑ Manipulando Columnas ❑ Creación de Dípticos ❑ Creación de Trípticos	❑ Utiliza columnas para la creación de dípticos y trípticos	❑ Valora el uso de columnas en el diseño de documentos	Lecturas Uso de repositorios digitales
	12	❑ Inserción de Imágenes, Formas, WordArt ❑ Bordes y Sombreado ❑ Marca de Agua	❑ Aplica diversos formatos de texto y página	❑ Colabora en el uso de formatos de texto y página	Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
	Evaluación práctica		Entrega del desarrollo de un trabajo sobre los temas tratados		Formula procedimientos para hacer uso del computador

UNIDAD DIDÁCTICA IV: PROCESADOR DE TEXTO II	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Elaborar documentos relacionados con su entorno laboral utilizando un procesador de textos y compartiéndolos electrónicamente				
	Semana	CONTENIDOS			Estrategia didáctica
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal	
	13	- Insertión y modificación de Sangrías - Insertión y modificación de Tabuladores - Insertión y modificación de Tablas	Diseña documentos insertando sangrías, tabuladores y tablas	Aprecia el uso de sangrías, tabuladores y tablas.	Expositiva (Docente/Estudiante)
	14	- Creación de Tabla de Contenido Creación de - Índices	Utiliza la tabla de contenidos e índices para darle mejor presentación a los documentos	Asume con responsabilidad el uso de tablas	Debate dirigido (Discusiones) Foros, Chat
	15	Creando Combinación de Correspondencia utilizando como base de datos a Word y Excel.	Aplica la combinación de correspondencia utilizando Word y Excel	Demuestra interés por el tema propuesto en clase	Lecturas Uso de repositorios digitales
	16	- Compartir los documentos creados por E-Mail - Hipervínculos - Impresión de documentos	Comparte e imprime sus trabajos realizados en clase	Colabora compartiendo e imprimiendo documentos	Lluvia de ideas (Saberes previos) • Foros, Chat
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
	Evaluación práctica		Entrega del desarrollo de un trabajo sobre los temas tratados		Formula procedimientos para hacer uso del computador

V. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Para el desarrollo del curso se utilizan lo siguiente:

6.1 Material impreso

Como medios impresos a utilizar tenemos:

- Separatas de contenido temático.
- Guía práctica por semana.
- Cursos taller.

6.2 Medios y plataformas virtuales

Como medios y plataformas virtuales a utilizar tenemos:

- Aula virtual
- videos.
- Proyector multimedia.

6.3 Medios informáticos

- Acceso a internet.
- CPU y accesorios.

6.4 Medios materiales

- Plumones, pizarra, mota.

VI. EVALUACIÓN

La evaluación al proceso virtual de enseñanza aprendizaje será continua y permanente, los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

7.1 Evaluación de conocimiento

1. *Desarrollo de exámenes de respuesta*

Con ello permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar. Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples, múltiples y otras con preguntas abiertas.

2. *La evaluación oral para cada unidad*

Se evaluará como identifica, describe, ejemplifica, explica y argumenta el estudiante en sus intervenciones orales a las preguntas formuladas por el docente.

El promedio de las evidencias de conocimiento de la unidad corresponde al promedio simple de las dos.

Se tendrá en cuenta lo dispuesto por el Reglamento Académico del 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

7.2 Evaluación de producto

1. *Presentación de trabajos individual y grupal en normas APA.*

Donde el estudiante presentará trabajos individuales y/o grupales en Word usando las normas APA (American Psychological Association). Para la evaluación, el promedio de la unidad corresponde al promedio de todos los trabajos.

2. *Sustentación y defensa de trabajos*

Donde el estudiante realizará la sustentación y defensa de los trabajos por videoconferencias. Para la evaluación, el promedio de éste corresponde al promedio de sus sustentaciones.

El promedio de las evidencias de producto de la unidad corresponde al promedio simple de las dos.

7.3 Evaluación de desempeño

1. *Puntualidad a clase*

Se evaluará en cada sesión con una tolerancia de acuerdo al reglamento académico la puntualidad de los estudiantes. A través de una escala de evaluación Likert y su equivalencia se calificará a cada estudiante para cada módulo.

2. *Asistencia a clase*

Se evaluará el consolidado de asistencia en el módulo a través de una escala de evaluación Likert y su equivalencia para cada estudiante.

3. *Participación en clase*

Se evaluará la participación del estudiante en clases en el módulo, a través de una escala de evaluación Likert y su equivalencia.

El promedio de las evidencias de desempeño de la unidad corresponde al promedio simple de las tres.

7.4 Calificación de cada unidad didáctica

Los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4) se utilizará la siguiente ponderación:

Variable	Ponderación	Unidades didácticas denominadas módulos
Evaluación de Conocimiento	30%	El ciclo académico comprende 4 módulos
Evaluación de Producto	35%	
Evaluación de Desempeño	35%	

7.5 Calificación del curso

Para el promedio final (PF), se calculará de la siguiente manera:

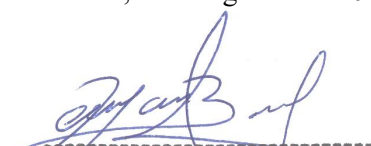
$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$

Carácter cuantitativo vigesimal consiste en que la escala valorativa es de cero (0) a veinte (20), para todo proceso de evaluación, siendo once (11) la nota aprobatoria mínima, solo en el caso de determinación de la nota promocional la fracción de 0,5 o más va a favor de la unidad entera inmediata superior. (Art. 130).

VII. BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

- Varios Autores - Editorial Anaya - “La Biblia de Word 2016”.
- Jorge Campos - “Word 2016 Avanzado y Macros”. Editorial Megabyte.
- Jaime Pantigoso Silva - “Descubriendo Word 2016”. Editorial Megabyte.
- Editorial Macro “Windows 10”
- Editorial Macro “Word 2016”

Huacho, 12 de agosto del 2026


DALTON MANUEL BARRÓN CURIOSO
Ingeniero en Informática y de Sistemas
CIP N° 238430