UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA AGRARIA INDUSTRIAS ALIMENTARIAS Y AMBIENTAL

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL

SÍLABO POR COMPETENCIAS

MODALIDAD PRESENCIAL

CURSO: NUEVAS TECNOLOGÍAS DE APRENDIZAJE

DOCENTE: Mg. Méndez Izquierdo, Tania Ivette

SEMESTRE 2026 – II

I. DATOS GENERALES

Línea de Carrera	Formación general
Semestre Académico	2026 - II
Código del Curso	107
Créditos	3
Horas Semanales	Hrs. Totales: 4 Teóricas: 2 Prácticas: 2
Ciclo	I
Sección	A
Docente	Ing. Tania, Méndez Izquierdo
Correo Institucional	tmendez@unjfsc.edu.pe
N° De Celular	926577276

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Las Nuevas Tecnologías del Aprendizaje, vienen desempeñando un papel fundamental en la transformación de la educación; se han convertido en una parte importante e integral en la gestión de la información y el conocimiento. Para todo estudiante universitario es necesario y fundamental tener un conocimiento sólido sobre las Nuevas Tecnologías de Aprendizaje a fin de optimizar el proceso del aprendizaje y la investigación formativa.

El curso **NUEVAS TECNOLOGÍAS DE APRENDIZAJE**, está diseñado de manera que al finalizar la asignatura el estudiante logre la competencia que permita a**dquirir** conocimientos sobre el manejo de todas las herramientas de Nuevas tecnologías de aprendizaje **potencializando** el desarrollo de aprendizajes modernos y la **aplicación** en un contexto de investigación y formación profesional.

Los temas para desarrollar en la asignatura comprenden: desarrollo tecnológico, plataformas virtuales para la enseñanza, procesadores de textos, mapas mentales, presentaciones en diapositivas y hojas de cálculo para la investigación formativa.

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Ante los nuevos retos, sucesos y avances globales, **aplica** la tecnología de la información en el proceso del aprendizaje basado en competencias.	NUEVAS TECNOLOGÍAS DEL APRENDIZAJE	**1-4**
UNIDAD II	Frente a un buen desarrollo y crecimiento profesional, **diseña** documentos haciendo uso del procesador de textos con temática inherente a su formación profesional.	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS EN MICROSOFT WORD SOBRE SU CARRERA.	**5-8**
UNIDAD III	Frente a un buen desarrollo y crecimiento profesional, **presenta** información visual de su carrera haciendo uso del presentador de diapositivas.	DISEÑOS DE ALTO IMPACTO EN MICROSOFT POWERPOINT.	**9-12**
UNIDAD IV	Frente a un buen desarrollo y crecimiento profesional, **crea** formatos utilizando una hoja de cálculo con respecto a temas de su especialidad.	FUNCIONES ESTADÍSTICAS EN EXCEL.	**13-16**

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

N°	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	**Describe** las nuevas tecnologías del aprendizaje actuales.
2	**Utiliza** la plataforma GOOGLE y la plataforma institucional en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
3	**Utiliza** las aplicaciones GOOGLE DRIVE, GMAIL y el almacenamiento en la nube para un trabajo cooperativo.
4	**Utiliza** eficientemente las Tics, teniendo en consideración el avance acelerado de la ciencia y la tecnología.
5	**Identifica** buscadores académicos pertinentes. Redacta citas y referencias bibliográficas.
6	**Utiliza** el formato básico para presentar datos en forma ordenada.
7	**Crea** un documento con tablas, gráficos, encabezado, pie de página, cita y referencias bibliográficas.
8	**Utiliza** el programa de Microsoft Word en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
9	**Aplica** configuración para la visualización de presentaciones.
10	**Utiliza** diseños preestablecidos de diapositivas.
11	**Realiza** una presentación en la aplicación de Canva u otra aplicación.
12	**Realiza** presentaciones de alto impacto referidas a temas de su carrera.
13	**Realiza** procesos de manejo de fórmulas y funciones.
14	**Aplica** funciones estadísticas avanzadas a los trabajos.
15	**Emplea** procedimientos para validar datos.
16	**Emplea** procedimientos para crear tablas y validar datos.

V. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS:

<table>
<tr><td rowspan="11">UNIDAD DIDÁCTICA I:</td><td colspan="5">CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Ante los nuevos retos, sucesos y avances globales, aplica la tecnología de la información en el proceso del aprendizaje basado en competencias.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">SEMANA</td><td colspan="3">CONTENIDOS</td><td rowspan="2">ESTRATEGIAS DE LA ENSEÑANZA</td><td rowspan="2">INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD</td></tr>
<tr><td>CONCEPTUAL</td><td>PROCEDIMENTAL</td><td>ACTITUDINAL</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Definición y evolución de las tecnologías de aprendizaje, uso de la IA</td><td>Explica el desarrollo histórico de las tecnologías de aprendizaje y su impacto</td><td>Trabajo en equipo para discutir el desarrollo de las tecnologías de aprendizaje</td><td rowspan="4">Expositiva (Docente/Alumno)
• Uso de medios audiovisuales (Proyector, laptop)

Debate dirigido (Discusiones)
• Exposiciones

Lecturas
• Uso de repositorios digitales y artículos científicos

Lluvia de ideas (Saberes previos)
• Conversatorios</td><td>Describe las tecnologías del aprendizaje modernas.</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Plataformas virtuales de aprendizaje</td><td>Clasificar las diferentes plataformas de sistemas de información.</td><td>Trabajo en equipo para clasificar las diferentes plataformas virtuales de aprendizaje.</td><td>Utiliza la plataforma GOOGLE y la plataforma institucional en el proceso de enseñanza-aprendizaje.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Herramientas básicas de productividad académica Uso de la aplicación GOOGLE DRIVE, GMAIL, almacenamiento en la nube en el aprendizaje.</td><td>Explora las diversas herramientas de Google Drive y GMAIL para compartir información.</td><td>Se propician en el estudiante el aprendizaje virtual cooperativo y el pensamiento crítico.</td><td>Utiliza las aplicaciones GOOGLE DRIVE, GMAIL y el almacenamiento en la nube para un trabajo cooperativo.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">4</td><td>Uso de las Tics en el aprendizaje.</td><td>Utilizar las Tics en el aprendizaje.</td><td>Permiten al estudiante, acceder, producir, guardar, presentar y transferir información.</td><td>Utiliza eficientemente las Tics, teniendo en consideración el avance acelerado de la ciencia y la tecnología.</td></tr>
<tr><td colspan="4">EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</td></tr>
<tr><td colspan="2">EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</td><td>EVIDENCIA DE PRODUCTO</td><td>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</td></tr>
<tr><td colspan="2">Examen escrito
Practica calificada</td><td>Trabajos monográficos.
Textos escritos</td><td>Comportamiento y participación en clase.
Exposiciones</td></tr>
</table>

NIDAD DIDÁCTICA II:

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: Frente a un buen desarrollo y crecimiento profesional, diseña documentos haciendo uso del procesador de textos con temática inherente a su formación profesional.

SEMANA	CONTENIDOS			ESTRATEGIAS DE LA ENSEÑANZA	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL		
1	Buscadores académicos, bibliotecas virtuales y repositorios. Inteligencia artificial Normativa APA séptima edición	Realiza la búsqueda de información en la biblioteca virtual. Reconoce citas y referencias	Propicia en el estudiante la búsqueda de información pertinente.	**Expositiva (Docente/Alumno)** • Uso de medios audiovisuales (Proyector, laptop) **Debate dirigido (Discusiones)** • Exposiciones **Lecturas** • Uso de repositorios digitales y artículos científicos **Lluvia de ideas (Saberes previos)** • Conversatorios	Identifica buscadores académicos pertinentes. Redacta citas y referencias bibliográficas.
2	Introducción a Microsoft Word. Formato básico de texto Uso de plantillas.	Explora las diversas funciones del procesador de datos.	Acrecienta el interés sobre el desarrollo de un documento.		Utiliza el formato básico para presentar datos en forma ordenada.
3	Uso de índice, tabla de contenido e índice de imágenes. Encabezado y pie de página. Insertar y administrar notas al pie. Insertar citas y secciones de bibliografía.	Aplica los diversos comandos del procesador de textos para elaborar un documento.	Incrementa la investigación para la obtención de resultados eficaces.		Crea un documento con tablas, gráficos, encabezado, pie de página, cita y referencias bibliográficas.
4	Documentos largos. Diversos documentos en Microsoft Word.	Gestionar eficientemente el empleo de Microsoft Word para la elaboración de diversos documentos.	Se propicia en el estudiante el aprendizaje virtual autónomo.		Utiliza el programa de Microsoft Word en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA		
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	**EVIDENCIA DE PRODUCTO**	**EVIDENCIA DE DESEMPEÑO**
Examen escrito Práctica calificada	Trabajos monográficos. Textos escritos	Comportamiento y participación en clase. Exposiciones

UNIDAD DIDÁCTICA III:	***CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III:*** Frente a un buen desarrollo y crecimiento profesional, presenta información visual de su carrera haciendo uso del presentador de diapositivas.					
	SEMANA	**CONTENIDOS**			**ESTRATEGIAS DE LA ENSEÑANZA**	**INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD**
		CONCEPTUAL	**PROCEDIMENTAL**	**ACTITUDINAL**		
	1	Configuración y visualización de presentaciones.	Explora los diversos comandos para realizar presentaciones.	Propicia el trabajo en equipo para el intercambio de información.	**Expositiva (Docente/Alumno)** • Uso de medios audiovisuales (Proyector, laptop) **Debate dirigido (Discusiones)** • Exposiciones **Lecturas** • Uso de repositorios digitales y artículos científicos **Lluvia de ideas (Saberes previos)** Conversatorios	Aplica configuración para la visualización de presentaciones.
	2	Uso de diseños.	Realiza presentaciones empleando diversos diseños.	Fortalece sus conocimientos sobre el uso de los diseños para sus presentaciones		Utiliza diseños preestablecidos de diapositivas. Características de un producto.
	3	Uso de Canva u otras aplicaciones para presentaciones, uso de la IA	Realiza presentaciones en otras aplicaciones con la IA	Propicia el trabajo en equipo para diseñar y compartir sus presentaciones.		Realiza una presentación en la aplicación de Canva.
	4	Emplea los diversos comandos de Microsoft PowerPoint para realizar la sustentación de un tema de su especialidad.	Diseña presentaciones de alto impacto para sustentar un tema.	Acrecienta su capacidad de resumir información relevante para explicar un tema de interés.		Realiza presentaciones de alto impacto referidos a temas de su carrera
		EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	**EVIDENCIA DE PRODUCTO**	**EVIDENCIA DE DESEMPEÑO**		
		Práctica calificada	Textos escritos Presentación en PowerPoint	Comportamiento y participación en clase. Exposiciones		

<table>
<tr><td rowspan="11">UNIDAD DIDÁCTICA IV:</td><td colspan="6">CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Frente a un buen desarrollo y crecimiento profesional, crea formatos utilizando una hoja de cálculo con respecto a temas de su especialidad.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">SEMANA</td><td colspan="3">CONTENIDOS</td><td rowspan="2">ESTRATEGIAS DE LA ENSEÑANZA</td><td rowspan="2">INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD</td></tr>
<tr><td>CONCEPTUAL</td><td>PROCEDIMENTAL</td><td>ACTITUDINAL</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Trabajo y resumen de datos con fórmulas y funciones:
Buscar y reemplazar datos.
Encontrar celdas y rangos.
Identificar celdas y rangos mediante el uso de nombres.</td><td>Explora las diversas funciones y comandos en una hoja de cálculo.</td><td>Propicia en el estudiante el uso de celdas y fórmulas.</td><td rowspan="4">Expositiva (Docente/Alumno)
• Uso de medios audiovisuales (Proyector, laptop)

Debate dirigido (Discusiones)
• Exposiciones

Lecturas
• Uso de repositorios digitales y artículos científicos

Lluvia de ideas (Saberes previos)
Conversatorios</td><td>Realiza procesos de manejo de fórmulas y funciones</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Funciones estadísticas avanzadas.</td><td>Utiliza las herramientas de Excel para calcular costos.</td><td>Acrecienta el interés sobre la aplicación de formato personalizado.</td><td>Aplica funciones estadísticas avanzadas a los trabajos.

Costos fijos y costos variables</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Gráficos estadísticos en el software Excel.</td><td>Diseñar gráficos en hojas de cálculo.</td><td>Propicia el trabajo en equipo para diseñar gráficos en hojas de cálculo.</td><td>Realiza informes estadísticos con datos importantes y actualizados de acontecimientos nacionales.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">4</td><td>Tablas y validación de datos</td><td>Crea tablas dinámicas y valida los datos.</td><td>Fomenta el trabajo en equipo para el uso de las hojas de cálculo en su campo profesional.</td><td>Emplea procedimientos para crear tablas y validar datos.</td></tr>
<tr><td colspan="4">EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</td></tr>
<tr><td>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</td><td colspan="2">EVIDENCIA DE PRODUCTO</td><td>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</td></tr>
<tr><td>Practica calificada
Examen practico</td><td colspan="2">Trabajos en hojas de cálculo.
Textos escritos</td><td>Comportamiento y participación en clase.
Exposiciones</td></tr>
</table>

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Se utilizarán todos los materiales y recursos requeridos de acuerdo con la naturaleza de los temas programados. Básicamente serán:

1. MEDIOS Y PLATAFORMAS

- Casos prácticos
- Pizarra
- Repositorios de datos

2. MEDIOS INFORMÁTICOS:

- Computadora
- Tablet
- Celulares
- Proyector
- Internet.

3. INFRAESTRUCTURA/ESCENARIOS DE APRENDIZAJE

Para el desarrollo teórico y práctico del curso se hará uso de la sala de cómputo de la Facultad de Ingeniería Agraria, Industrias Alimentarias y Ambiental.

VII. EVALUACIÓN:

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza-aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de conocimiento.

La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación, permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

2. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando cómo el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos académicos y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	**30 %**	El ciclo académico comprende 4
Evaluación de Producto	**35%**	
Evaluación de Desempeño	**35 %**	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$

VIII. BIBLIOGRAFÍA

UNIDAD DIDÁCTICA I, UNIDAD DIDÁCTICA II, UNIDAD DIDÁCTICA III, UNIDAD DIDÁCTICA IV.

8.1. Fuentes Documentales

Alarco, J., & Álvarez, E. (2012). Google Docs: una alternativa de encuestas online. *Educación Médica*, *15*(1), 9-10

Batanero, C., Estepa, A. Y Godino, J. D. (1991). Análisis exploratorio de datos: Sus posibilidades en la enseñanza secundaria. *Suma, 9*, pp. 25-31.

Bravo, J. (2012). Herramientas para compartir información en Internet: Google Docs, Dropbox, Twitter y RSS. *Pediatría Atención Primaria*, *14*(Supl. 22), 95-99.

Broche, J., & Ramírez, R. (2008). Caracterización del uso de los medios de enseñanza por los profesores que se desempeñan en el Nuevo Programa de Formación de Médicos. *Educación Médica Superior*, *22*(3)

Castellanos, A., & Martínez, Alicia. (2013). Trabajo en equipo con Google Drive en la universidad online. *Innovación educativa (México, DF)*, *13*(63), 75-94.

Flores, F., & Villamar, J. (2012). Elementos para el desarrollo de presentaciones académicas en PowerPoint. *Investigación en educación médica*, *1*(3), 152-156.

Gallegos, M., Peralta, C., y Guerrero, W. (2017). Utilidad de los Gestores Bibliográficos en la Organización de la Información para Fines Investigativos. *Formación universitaria*, *10*(5), 77-87.

López, M., Lagunes, C. y Herrera, S. (2006). Excel como una herramienta asequible en la enseñanza de la Estadística. Teoría de la Educación. *Educación y Cultura en la Sociedad de la Información, 7* (1),

Monroy, A., Hernández, I., y Jiménez, M. (2018). Aulas Digitales en la Educación Superior: Caso México. *Formación universitaria*, *11*(5), 93-104.

Páez, H., & Arreaza, E. (2005). Uso de una plataforma virtual de aprendizaje en educación superior.: *Caso nicenet.org. Paradígma*, *26*(1), 201-239.

Puerta, C., & Sánchezi, A. (2010). El correo electrónico: herramienta que favorece la interacción en ambientes educativos virtuales. *Revista Virtual Universidad Católica del Norte*, (30), 1-27.

Rodríguez, L. (2009). Le resulta difícil hacer la bibliografía: Los gestores de referencias bibliográficas pueden ayudarlols it difficult for you to make the bibliographical references: The bibliographical references managers can help you. *ACIMED*, *19*(2)

8.2. Fuentes Bibliográficas

Berenson, Mark L. Y Levine, David M. (1996). Estadística Básica en Administración. Edit. Prentice Hall. México.

Díaz, S. (2009). Plataformas Educativas, un Entorno para Profesores y Alumnos. Temas para la educación. Revista digital para profesionales de la enseñanza.

Gonzales, E. (2014). Manual de instrucción de Microsoft Word 2013. CTEM. Puerto Rico.

Gris, M. (2013). Microsoft PowerPoint. Eni Producciones.

Ministerio de Educación (2009). Diseño Curricular Básico (2° ed.). Lima.

Ministerio de Educación (2010). Orientaciones para el Trabajo Pedagógico del Área de Educación para el Trabajo (4° ed.). Lima: Corporación Gráfica Navarrete S.A.

Municipalidad de Cartago, (2015). Manual Básico – Intermedio 2013. Cartago histórico digital. Costa Rica.

Pérez, C. (2002). Estadística Aplicada a través de Excel. Edit. Prentice Hall. Madrid.

8.3. Fuentes Hemerográficas

Cabrera, A. (2006). Impacto de las TIC en la educación: un acercamiento desde el punto de vista de las funciones de la educación. Quaderns Digitals: *Revista de Nuevas Tecnologias y Sociedad*, *9* (43)

Dinamarca, V. (2006). Presentaciones en la era de PowerPoint. *Revista chilena de radiología*, *12*(3), 118-122.

Fernández, A., & Rivero, M. (2014). Las plataformas de aprendizajes, una alternativa a tener en cuenta en el proceso de enseñanza aprendizaje. *Revista Cubana de Informática Médica*, *6*(2), 207-221.

López, J., David. (2011). El recurso a plataformas de enseñanza virtuales como complemento idóneo de las aulas tradicionales. *Revista Integra Educativa*, *4*(1), 177-194

Maroto, O. (2008). El uso de las presentaciones digitales en la educación superior: una reflexión sobre la práctica. *Revista Electrónica "Actualidades Investigativas en Educación", 8* (2), 1-21.

Mayta, R., & Velásquez, L. (2009). William. El uso de las TIC en la enseñanza profesional. *Ind. data, 12*(2), 61-67. Recuperado de: http://revistas.concytec.gob.pe/scielo.php?pid=S1810-99932009000200008&script=sci_arttext

Romaní, J. (2011). El concepto de tecnologías de la información. Benchmarking sobre las definiciones de las TIC en la sociedad del conocimiento. *Zer-Revista de Estudios de Comunicación, 14*(27). Recuperado de: http://www.ehu.eus/ojs/index.php/Zer/article/view/2636

Soto, C., Senra, A., & Neira, M. (2009). Ventajas del uso de las TICs en el proceso de enseñanza-aprendizaje desde la óptica de los docentes universitarios españoles. *EDUTEC: Revista electrónica de tecnología educativa, 5* (29).

8.4. Fuentes Electrónicas

Centro de Aprendizaje de G Suite, (2020). *Empezar a usar a Gmail*. Recuperado de: https://support.google.com/a/users/answer/9297685?hl=es

Ibiza, D., (2020). *Tutorial Google Drive*. YouTube. Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=aLPTDIS-8dk

Microsoft, (2020). *Aprendizaje de Excel para Windows*. Recuperado de: https://support.office.com/es-es/article/aprendizaje-de-excel-para-windows-9bc05390-e94c-46af-a5b3-d7c22f6990bb

Microsoft, (2020). *Aprendizaje de PowerPoint para Windows*. Recuperado de: https://support.office.com/es-es/article/aprendizaje-de-powerpoint-para-windows-40e8c930-cb0b-40d8-82c4-bd53d3398787

Microsoft, (2020). *Aprendizaje de Word para Windows*. Recuperado de: https://support.office.com/es-es/article/aprendizaje-de-word-para-windows-7bcd85e6-2c3d-4c3c-a2a5-5ed8847eae73?wt.mc_id=otc_home

Udemy, (2019). *Microsoft Excel 2019 – Desde básico a Avanzado*. Recuperado de: https://www.udemy.com/course/microsoft-excel-2019-desde-basico-a-avanzado/?source=aw&awc=16235_1591581688_2fc07ad5128666303c47a964fdb80663&utm_source=Growth-Affiliate&utm_medium=Affiliate-Window&utm_campaign=Campaign-Name&utm_term=706503&utm_content=Placement

IX. PROBLEMAS QUE EL ESTUDIANTE RESOLVERÁ AL FINALIZAR EL CURSO

MAGNITUD CAUSAL OBJETO DEL PROBLEMA	ACCIÓN MÉTRICA DE VINCULACIÓN	CONSECUENCIA MÉTRICA VINCULANTE DE LA ACCIÓN
La falta de competencias digitales básicas en los estudiantes.	Se brindarán material, videos, entre otros, para reforzar competencias digitales.	Evaluación de la calidad de los informes de proyectos y del uso de medios y aplicaciones informáticas.
El uso excesivo de la tecnología puede llevar a distracciones y sobrecarga de información, afectando la concentración y el aprendizaje	Se brindará material necesario para la realización de las prácticas informáticas y se brindará acompañamiento en todo tiempo.	Presenta a tiempo sus prácticas y sigue el formato dado.
La resistencia al cambio por parte de los estudiantes puede obstaculizar la adopción de nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje	Se motivará al estudiante el empleo de las nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje	Mejora en la capacidad de empleo de las nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje.

Huacho, agosto del 2026

Universidad Nacional
"José Faustino Sánchez Carrión"

……..
Tania Ivette Méndez Izquierdo