



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO

FACULTAD DE INGENIERÍA AGRARIA, INDUSTRIAS
ALIMENTARIAS Y AMBIENTAL

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA ZOOTÉCNICA

MODALIDAD PRESENCIAL

SÍLABO POR COMPETENCIAS

CURSO:

PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

I. DATOS GENERALES

Línea de Carrera	
Semestre Académico	2026-2
Código del Curso	558
Créditos	10
Horas Semanales	Prácticas: 20
Pre-requisito	183 créditos
Ciclo	X
Sección	A
Apellidos y Nombres del Docente	TELLO ALARCON VICTOR ISRAEL
Correo Institucional	vtello@unjfsc.edu.pe
N° Celular	922531632

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Las Practicas Pre Profesionales tienen como finalidad consolidar los aprendizajes logrados durante el proceso formativo, por la cual, el estudiante obtendrá experiencia para desempeñarse con eficiencia, seguridad y solvencia moral; analizar la realidad, con observación crítica, que ayudará en proponer soluciones en la producción animal.

Las Practicas Pre Profesionales, realizaran los estudiantes de pregrado en alguna comunidad, institución pública o privada, debiendo acumular mínimamente 320 horas, que le da un valor de 10 créditos en total. Es de carácter obligatorio para los estudiantes y serán desarrolladas de manera individual. El alumno practicante aceptara las disposiciones y normas establecidas en el Centro de Prácticas. La Universidad no asume ninguna responsabilidad de naturaleza civil o contractual respecto a los daños y/o perjuicios que ocasione el practicante. Las Practicas Pre Profesionales constituyen un conjunto de actividades mediante las cuales el estudiante obtendrá experiencia, demostrando capacidades y competencias orientadas a la consolidación del Perfil Profesional de la Carrera.

III. NORMATIVO

Plan de estudios N° 06 de la Carrera Profesional de Ingeniería Zootécnica, aprobado mediante RCF N° 0048-2016-FIAIAyA y ratificado con RCU N° 0079-2016-UNJFSC.

Reglamento de práctica pre profesionales, aprobado con la RCU N° 0589-2019-CU-UNJFSC.

Directiva N° 001-2024-DEPIZ-FIAIAyA, Directiva Interna de práctica pre profesionales de la Carrera Profesional de Ingeniería Zootécnica.

IV. CONTENIDO

SEM.	TEMA	EVIDENCIAS/PRODUCTO
1.	El proceso de las prácticas profesionales (Capítulo VI). Explicar el plan de actividades de las prácticas pre profesionales específicamente (Anexo 4)	Revisar el Reglamento específico. Presentar la constancia de aceptación de las practicas por parte de la empresa (también el Anexo 3)
2.	Presentar un plan de prácticas. Presentar el croquis de la ubicación de la zona de prácticas.	Presentar plan de prácticas
3.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
4.	Recepción de primer informe parcial y sustentación (anexo 7 y 8 reporte de supervisor).	Recepción de primer informe parcial y sustentación. Anexar el croquis de las áreas

		productivas. Remitir video corto de las principales áreas de prácticas.
5.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Seguimiento de la prácticas pre profesionales
6.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
7.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
8.	Recepción del segundo informe parcial y sustentación (anexo 7 y 8 reporte de supervisor)	Recepción del segundo informe parcial y sustentación. Anexar las poblaciones, los indicadores productivos y reproductivos.
9.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
10.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
11.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
12.	Recepción del tercer informe parcial y sustentación (anexo 7 y 8 reporte de supervisor)	Recepción del tercer informe parcial y Sustentación. Anexar planes de mejoras de las áreas de prácticas. Remitir video corto de las principales actividades de prácticas.
13.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
14.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
15.	Seguimiento de la práctica pre profesional	Ficha de control
16.	Presentación y sustentación del informe final - constancia de cumplimiento de las practicas (anexo 9)	Presentación y sustentación del informe final (anexo 9) y anexar la constancia de cumplimiento de las prácticas.

V. ANEXOS

Los anexos contienen los esquemas y formatos que los practicantes deben utilizar en formar obligatoria para la tramitación y expedición de la Constancia de Practicas Pre Profesionales.

Huacho, Agosto del 2026



Ing. Victor Tello Alarcon

UNIVERSIDAD NACIONAL "JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN"



ANEXO N°1

MODELO DE SOLICITUD PARA CARTA DE PRESENTACIÓN

**SOLICITO: CARTA DE PRESENTACIÓN PARA
DESARROLLAR PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES.**

Señor Decano de la Facultad de..... de la
Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.

Yo _____, identificado con
C.U. _____ y DNI N° _____, estudiante del _____ Ciclo de
la Escuela Profesional de _____, con domicilio en
_____ Distrito de _____ Provincia
_____ Departamento de _____ ante usted me presento y expongo:

Que, cumpliendo con los requisitos del Reglamento de Prácticas Pre Profesionales de la UNJFSC y de la Facultad, recorro a su despacho para solicitarle que me otorgue la carta de presentación dirigida a _____, entidad donde deseo realizar mis prácticas pre profesionales y cuyo representante es el Sr. (a) _____ con el cargo de _____, por el tiempo establecido en el Reglamento de Practica Pre Profesionales de la UNJFSC. Adjunto al presente mi récord académico.

POR TANTO:

Pido a usted, señor Decano acceder a mi solicitud, por ser de justicia.

Huacho,.....de.....del 20.....

FIRMA

Nombres.....
Apellidos.....
D.N.I.....
C.U.....



ANEXO N° 04:

PLAN DE ACTIVIDADES DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES

1. **Título de la Practica**
2. **Presentación**
3. **Datos Generales**
 - a. **Datos del Practicante**
 - ✓ Apellidos y Nombres:
 - ✓ Dirección:
 - ✓ Teléfono:.....E-mail:.....
 - ✓ Escuela Profesional:
 - ✓ Fecha de inicio y culminación de prácticas:
 - b. **Datos de la Institución, Empresa o Comunidad donde se realizarán las Prácticas**
 - ✓ Razón Social:
 - ✓ Dirección:
 - ✓ Teléfono:.....E-mail:
 - ✓ Responsable/Gerente y/o Funcionario a cargo de la Institución, Empresa o Comunidad Apellidos y Nombres:
 - c. **Datos del Área o Departamento**
 - ✓ Área, Departamento o Sección:
 - ✓ Jefe inmediato del practicante, Apellidos y Nombres:
4. **Marco Teórico de la Practica**
5. **Objetivos de la Práctica Pre Profesional**
 - a. Generales
 - b. Específicos
6. **Importancia de la Práctica Pre Profesional**
 - a. Para la Empresa
 - b. Para la Universidad, Facultad, Escuela
 - c. Para el Estudiante
7. **Recursos a Utilizar**
 - a. Humanos
 - b. Materiales
 - c. Servicios
 - d. Otros
8. **Cronograma de Actividades**
9. **Anexos**
 - ✓ Carta de Presentación
 - ✓ Carta de Aceptación
 - ✓ Otros

UNIVERSIDAD NACIONAL "JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN"

ANEXO N° 05:

ESTRUCTURA DEL INFORME FINAL DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES



Título de la Práctica

Índice

I. Presentación

- 3.1 Objetivo del Informe
- 3.2 Periodo de Prácticas
- 3.3. Institución y Área donde desarrollo sus Prácticas
- 3.4 Funciones del Área donde realizo sus Prácticas

II. Aspectos Generales de la Institución, Empresa o Comunidad

- 2.1. Razón Social o nombre de la Institución, Empresa o Comunidad
- 2.2. Ubicación Geográfica
- 2.3. Actividades que realiza
- 2.4. Visión y Misión
- 2.5. Estructura Organizacional

III. Actividades Realizadas

Enumerar, mencionar y especificar el tiempo utilizado en la realización de cada una de las actividades encomendadas, durante el periodo de prácticas

IV. Descripción del Desarrollo de las Prácticas Pre Profesionales Realizadas

Detallara cada una de las actividades realizadas, teniendo en cuenta lo siguiente:

- 4.1. Objetivos
- 4.2. Justificación
- 4.3. Planificación
- 4.4. Metodología que ha utilizado para realizar la Practica
- 4.5. Diagrama de Gantt de las actividades realizadas
- 4.6. Descripción detallada del trabajo realizado
- 4.7. Principales teorías, técnicas y(o) procedimientos de la especialidad que ha sido aplicados en las Prácticas Pre Profesionales
- 4.8. Principales logros alcanzados
- 4.9. Limitaciones

V. Conclusiones y Recomendaciones

VI. Referencias (Bibliografía)

VII. Anexos

- 7.1 Cuadros
- 7.2 Gráficos
- 7.3 Fotografías y otros

NOTA:

El Informe Final de Práctica Pre Profesionales será redactado con procesador de texto en fuente Times New Román, tamaño 12 para texto y 14 para títulos, alineación justificada, interlineado 1.5, márgenes superior 2.5 cm, inferior 2.5 cm, derecho 2,5 cm, izquierdo 3,0 cm. será presentado impreso en papel bond 80 gramos, formato A4, anillado y CD.

UNIVERSIDAD NACIONAL "JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN"

ANEXO N° 07:

FACULTAD.....

ESCUELA PROFESIONAL.....



FICHA DE CONTROL DE PRÁCTICAS REALIZADAS POR EL SUPERVISOR
(El supervisor entregara al Profesor Titular del Curso, todos los meses)

Apellidos y Nombres:.....

Código:.....

Centro de Practicas Pre Profesionales	Nombre del Responsable de la Institución , Empresa o Comunidad	Nombre del Supervisor	Área de Practica	Horario de Visita Inopinada	Avance del Cronograma de Actividades del Plan	Fecha de Supervisión

JEFE INMEDIATO

DOCENTE SUPERVISOR

PRACTICANTE