

Universidad Nacional "José Faustino Sánchez Carrión"

FACULTAD DE CIENCIAS

ESCUELA PROFESIONAL DE MATEÁTICA APLICADA



SÍLABO POR COMPETENCIAS MODALIDAD PRESENCIAL

Curso: **PRÁCTICA PRE-PROFESIONAL**

DOCENTE: **Mo. MANES CANGANA GABRIEL ALBERTO**

SEMESTRE 2026 - I

I. DATOS GENERALES

Línea de Carrera	FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECIALIZADA
Semestre Académico	2026 - I
Código del Curso	170102905
Créditos	8
Horas Semanales	Hrs. Totales: 16 Teóricas: 00 Practicas: 16
Ciclo	IX
Sección	ÚNICA
Apellidos y Nombres del Docente	MANES CANGANA GABRIEL ALBERTO
Correo Institucional	gmanes@unjfsc.edu.pe
N° de Celular	996716592

II. SUMILLA

Ejecución de competencias pre-profesionales, las Practicas Pre Profesionales tienen como finalidad consolidar los aprendizajes logrados durante el proceso formativo, constituyen un conjunto de actividades curriculares mediante las cuales el estudiante obtendrá experiencia, orientadas a la consolidación del Perfil Profesional de la Carrera.

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Identifica la realidad organizacional e institucional, Revisar, presentar documentación y elaborar su plan de prácticas según formato establecido por cada escuela profesional, el que será entregado a su institución, empresa pública o privada o comunidad y al docente titular de prácticas.	Documentación y plan de actividades de las practicas pre profesionales	1-4
UNIDAD II	Elaborar, registrar y presentar un avance de actividades ejecutadas en su centro (empresa pública o privada o comunidad) según formato establecido por la escuela profesional.	Descripción del desarrollo de las prácticas pre profesionales realizadas	5-8

UNIDAD III	Ejecución, procesamiento de información y reportes de las prácticas preprofesionales y de desempeño de actividades ejecutadas en los centros, empresas o instituciones de prácticas pre profesional respetando la normatividad interna del centro donde realiza.	Reporte y seguimiento de las prácticas preprofesionales.	9-12
UNIDAD IV	Sustentación y evaluación de prácticas pre profesionales en las áreas de competencia profesional ante el profesor titular del curso y su director de escuela.	Informe Final de prácticas profesionales	13-16

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

N°	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Identifica el centro de prácticas preprofesionales y presenta la documentación según reglamento
2	Reconoce el centro de prácticas preprofesionales de acuerdo a las normas legales.
3	Elabora su plan de prácticas según formato establecido por cada escuela profesional
4	Justifica el desarrollo de la práctica preprofesional como desarrollo profesional.
5	Elabora registró preliminar de actividades en el desarrollo de sus prácticas.
6	Demuestra responsabilidad, proactividad, eficiencia puntualidad y ética en el desarrollo de sus prácticas.
7	Respeto la normatividad interna del centro donde realiza sus prácticas
8	Describe del Desarrollo de las Prácticas Pre Profesionales Realizadas
9	Ejecuta , reportes de las prácticas preprofesionales respetando la normatividad interna del centro donde realiza.
10	Procesa la información de las prácticas preprofesionales y de desempeño de actividades ejecutadas en el centro de prácticas pre profesional.
11	Describe detalladamente del trabajo realizado en el desarrollo de las Practicas Pre Profesionales.
12	Fundamenta las principales teorías, técnicas y (o procedimientos de la especialidad que ha sido aplicados en las Practicas Pre Profesionales.
13	Describe según formato establecido para el desarrollo de las prácticas pre profesionales realizadas
14	Describe los principales logros alcanzados en el desarrollo de las Practicas Pre Profesionales.
15	Redacta su informe final de prácticas preprofesionales.
16	Sustenta de Informe final de prácticas preprofesionales.



V. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS:

<p>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: <i>Identifica la realidad organizacional e institucional, Revisar, presentar documentación y elaborar su plan de prácticas según formato establecido por cada escuela profesional, el que será entregado a su institución, empresa pública o privada o comunidad y al docente titular de prácticas.</i></p>						
<p>CONTENIDOS</p>						
<p>Documentación y plan de actividades de las prácticas pre profesionales</p>	SEM.	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	ESTRATEGIA DE LA ENSEÑANZA VIRTUAL	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	1	<ol style="list-style-type: none"> Distingue a las bases legales del desarrollo de prácticas preprofesionales Identifica el centro de desarrollo de prácticas Presenta la documentación según reglamento. 	<p>A partir de la investigación de las bases legales, normativas y reglamentos de prácticas preprofesionales como su organización, funcionamiento y plan de prácticas preprofesionales.</p>	<p>- Debate los propósitos de la investigación y del desarrollo de las prácticas preprofesionales.</p> <p>- Arguye los requisitos para el desarrollo de las prácticas preprofesionales.</p>	<p>Expositiva (Docente/Alumno)</p> <ul style="list-style-type: none"> Uso del Google Meet 	<ol style="list-style-type: none"> Identifica el centro de prácticas preprofesionales y presenta la documentación según reglamento Reconoce el centro de prácticas preprofesionales de acuerdo a las normas legales. Elabora su plan de prácticas según formato establecido por cada escuela profesional Justifica el desarrollo de la práctica preprofesional como desarrollo profesional.
	2	<ol style="list-style-type: none"> Reconoce la importancia de las bases legales y normativas de prácticas preprofesionales. Detalla la organización del centro de prácticas preprofesionales 			<p>Debate dirigido (Discusiones)</p> <ul style="list-style-type: none"> Foros, Chat 	
	3	<ol style="list-style-type: none"> Elabora plan de prácticas, según reglamento. 			<p>Lecturas</p> <ul style="list-style-type: none"> Uso de repositorios digitales 	
	4	<ol style="list-style-type: none"> Justifica el desarrollo de la práctica preprofesional 			<p>Lluvia de ideas (Saberes previos)</p> <ul style="list-style-type: none"> Foros, Chat 	
<p>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</p>						
<p>Unidad Didáctica I</p>	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	<ul style="list-style-type: none"> Estudios de Casos Cuestionarios 		<ul style="list-style-type: none"> Trabajos individuales Soluciones a Ejercicios propuestos 		<ul style="list-style-type: none"> Formula el procedimiento para el desarrollo de una prueba de hipótesis. Comportamiento en clase virtual y chat 	

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: <i>Elaborar, registrar y presentar un avance de actividades ejecutadas en su centro (empresa pública o privada o comunidad) según formato establecido por la escuela profesional.</i>						
Descripción del desarrollo de las prácticas preprofesionales realizadas.	CONTENIDOS			ESTRATEGIA DE LA ENSEÑANZA VIRTUAL	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD	
	SEM.	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL			ACTITUDINAL
	5	<ul style="list-style-type: none"> 8. Comprende el esquema del informe final 9. Registra de manera preliminar las actividades a realizar 10. Plantea objetivos de aplicación claros y precisos 	A partir de la investigación de las bases legales, normativas y reglamentos de prácticas preprofesionales como su organización, funcionamiento y plan de prácticas preprofesionales.	<ul style="list-style-type: none"> - Debate los propósitos de la investigación y del desarrollo de las prácticas preprofesionales. - Arguye los requisitos para el desarrollo de las prácticas preprofesionales. 	Expositiva (Docente/Alumno) <ul style="list-style-type: none"> • Uso del Google Meet Debate dirigido (Discusiones) <ul style="list-style-type: none"> • Foros, Chat Lecturas <ul style="list-style-type: none"> • Uso de repositorios digitales Lluvia de ideas (Saberes previos) <ul style="list-style-type: none"> • Foros, Chat 	<ul style="list-style-type: none"> 5. Elabora registró preliminar de actividades en el desarrollo de sus prácticas. 6. Demuestra responsabilidad, proactividad, eficiencia puntualidad y ética en el desarrollo de sus prácticas. 7. Respeta la normatividad interna del centro donde realiza sus prácticas 8. Describe del Desarrollo de las Prácticas Pre Profesionales Realizadas
	6	<ul style="list-style-type: none"> 11. Presenta avances sobre las actividades en el desarrollo de sus prácticas. 12. Debate sobre la importancia de las bases legales y normativas de prácticas preprofesionales. 				
	7	13. Detalla la organización del centro de prácticas preprofesionales.				
8	14. Identifica problemas de funcionamiento en su desarrollo mediante estrategias de solución.					
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
Unidad Didáctica II	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios de Casos • Cuestionarios 		<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos individuales • Soluciones a Ejercicios propuestos 		<ul style="list-style-type: none"> • Evalúa Avance preliminar • Comportamiento en clase virtual y chat 	



<p>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: Ejecución, procesamiento de información y reportes de las prácticas preprofesionales y de desempeño de actividades ejecutadas en los centros, empresas o instituciones de prácticas pre profesional respetando la normatividad interna del centro donde realiza.</p>						
<p>CONTENIDOS</p>						
<p>Reporte y seguimiento de las prácticas preprofesionales.</p>	SEM.	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	ESTRATEGIA DE LA ENSEÑANZA VIRTUAL	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	9	15. Presenta reportes de las prácticas preprofesionales 16. Describe las actividades realizadas	<p>A partir de la investigación de las bases legales, normativas y reglamentos de prácticas preprofesionales como su organización, funcionamiento y plan de prácticas preprofesionales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Debate los propósitos de la investigación y del desarrollo de las prácticas preprofesionales. - Arguye los requisitos para el desarrollo de las prácticas preprofesionales. 	<p>Expositiva (Docente/Alumno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso del Google Meet <p>Debate dirigido (Discusiones)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foros, Chat <p>Lecturas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso de repositorios digitales <p>Lluvia de ideas (Saberes previos)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foros, Chat 	<p>9. Ejecuta, reportes de las prácticas preprofesionales respetando la normatividad interna del centro donde realiza.</p> <p>10. Procesa la información de las prácticas preprofesionales y de desempeño de actividades ejecutadas en el centro de prácticas pre profesional.</p> <p>11. Describe detalladamente del trabajo realizado en el desarrollo de las Practicas Pre Profesionales.</p> <p>12. Fundamenta las principales teorías, técnicas y (o) procedimientos de la especialidad que ha sido aplicados en las Practicas Pre Profesionales.</p>
	10	17. Procesa información obtenida en el desarrollo de las prácticas preprofesionales.				
	11	18. Procesa información obtenida en el desarrollo de las prácticas preprofesionales.				
	12	19. Fundamenta las principales teorías, que se ha sido aplicados en las Practicas Pre Profesionales 20. Fundamenta las principales técnicas, que se ha sido aplicados en las Practicas Pre Profesionales				
<p>Unidad Didáctica III</p>	<p>EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA</p>					
		<p>EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estudios de Casos • Cuestionarios 	<p>EVIDENCIA DE PRODUCTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajos individuales y/o grupales • Soluciones a Ejercicios propuestos 		<p>EVIDENCIA DE DESEMPEÑO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evalúa avance preliminar de informe final. • Comportamiento en clase virtual y chat 	

<p>CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Sustentación y evaluación de prácticas pre profesionales en las áreas de competencia profesional ante el profesor titular del curso y su director de escuela.</p> <p>CONTENIDOS</p>						
Informe Final de prácticas profesionales	SEM.	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	ESTRATEGIA DE LA ENSEÑANZA VIRTUAL	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	13	21. Detalla informe según reglamento y anexo 5. 22. Presenta anexos según reglamento firmados y validados	A partir de la investigación de las bases legales, normativas y reglamentos de prácticas preprofesionales como su organización, funcionamiento y plan de prácticas preprofesionales.	<p>- Debate los propósitos de la investigación y del desarrollo de las prácticas preprofesionales.</p> <p>- Arguye los requisitos para el desarrollo de las prácticas preprofesionales.</p>	<p>Expositiva (Docente/Alumno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso del Google Meet <p>Debate dirigido (Discusiones)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foros, Chat <p>Lecturas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso de repositorios digitales <p>Lluvia de ideas (Saberes previos)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foros, Chat 	<p>13. Describe según formato establecido para el desarrollo de las prácticas pre profesionales realizadas</p> <p>14. Describe los principales logros alcanzados en el desarrollo de las Practicas Pre Profesionales.</p> <p>15. Redacta su informe final de prácticas preprofesionales.</p> <p>16. Sustenta de Informe final de prácticas preprofesionales.</p>
	14	23. Describe los logros alcanzados en el desarrollo de la práctica 24. Describe las limitaciones en el desarrollo de la práctica				
	15	25. Presenta informe final según reglamento	Sustentación y Evaluación de prácticas pre profesionales en las áreas de competencia profesional.			
	16	26. Sustenta de Informe final de prácticas preprofesionales.				
Unidad Didáctica IV	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios de Casos • Cuestionarios 		<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos individuales • Soluciones a Ejercicios propuestos 		<ul style="list-style-type: none"> • Expone y presenta informe final • Comportamiento en clase virtual y chat 	

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Se utilizarán todos los materiales y recursos requeridos de acuerdo a la naturaleza de los temas programados. Básicamente serán:

1. MEDIOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES

- Casos prácticos
- Pizarra interactiva
- Repositorios de datos

MEDIOS INFORMATICOS:

- Computadora
- Tablet
- Celulares
- Internet
- Softwares SPSS, MINITAB ®

VII. EVALUACIÓN:

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de Conocimiento.

La Evaluación será para todo este semestre de forma virtual y a través de pruebas escritas (mediante avances de informe) y orales (mediante interacción entre docente y alumno sobre los avances) para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar. Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

2. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación. La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	30 %	El ciclo académico comprende 4
Evaluación de Producto	35 %	
Evaluación de Desempeño	35 %	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$

VIII. BIBLIOGRAFÍA

8.1. Fuentes Documentales

- Ley universitaria 30220 – 2017
<https://www.sunedu.gob.pe/wp-content/uploads/2017/04/Ley-universitaria-30220.pdf>
- REGLAMENTO DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES 2019
<https://unjfsc.edu.pe/archivos/DIRECTORIO%20DE%20DESCARGAR/VICERRECTORADO%20ACADEMICO/c70f84b86943da1a8f61bd56580b410558954379.pdf>

8.2. Fuentes Bibliográficas

- WAYNE W. Daniels. (2018). Bioestadística. LIMUSA. México.
- EYZAGUIRRE R. (2017), Métodos estadísticos para la investigación. Universidad Agraria LaMolina Lima. Fondo Editorial UNALM
- VISAUTA, B. (2007) Análisis estadístico con SPSS para Windows: Estadística básica. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.
- S. MILTON. (2000). Estadística para Biología y Ciencias de la Salud. Ed. McGraw-Hill.
- KUEHL, Robert. (2017). Diseño DE experimentos. Ed. Thomson. México.
- VISAUTA, B. (2007) Análisis estadístico con SPSS para Windows: Estadística básica. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.
- VOELKL, K. (2009) Using SPSS for Windows: Data Analysis and Graphics. New York: Springer

8.3. Fuentes Electrónicas

- REGLAMENTO DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES 2019
<https://unjfsc.edu.pe/archivos/DIRECTORIO%20DE%20DESCARGAR/VICERRECTORADO%20ACADEMICO/c70f84b86943da1a8f61bd56580b410558954379.pdf>

IX. PROBLEMAS QUE EL ESTUDIANTE RESOLVERA AL FINALIZAR EL CURSO

MAGNITUD CAUSAL OBJETO DEL PROBLEMA	ACCION METRICA DE VINCULACIÓN	CONSECUENCIA METRICA VINCULANTE DE LA ACCIÓN
Dificultad en aplicar el reglamento en el informe final de la práctica pre profesional.	Aplicar su plan de prácticas según formato establecido por cada escuela profesional.	Capacidad de utilizar el reglamento de practica pre profesionales.
Falta de precisión al utilizar los anexos según reglamento firmados y validados.	Elaborar los anexos según el reglamento de practica pre profesionales.	Mejora en el análisis de los anexos según el reglamento de practica pre profesionales..

Huacho, marzo del 2026