



UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION



MODALIDAD PRESENCIAL

SÍLABO POR COMPETENCIAS

CURSO: GESTIÓN POR PROCESOS

DOCENTE: JULIO FABIÁN AMADO SOTELO



UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

SÍLABO DE GESTIÓN POR PROCESOS

I. DATOS GENERALES

Línea de Carrera	Gestión
Semestre Académico	2026-1
Código del Curso	31 09 455
Créditos	3
Horas Semanales	Hrs. Totales: 4 Teóricas: 2 Practicas: 2
Ciclo	VIII
Sección	A
Apellidos y Nombres del Docente	Amado Sotelo Julio Fabián
Correo Institucional	jamado@unjfsc.edu.pe
N° de Celular	993017981
Código ORCID del docente	https://orcid.org/0000-0001-9670-7796

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso pertenece al área curricular de especialidad. Es de naturaleza teórico – práctica y tiene como objetivo proporcionar al estudiante competencias relacionadas con la identificación, análisis y mejora de procesos de una organización previamente seleccionada. Permite al estudiante detectar los cambios que suceden en el desempeño de los indicadores, monitoreando la gestión de los procesos hacia la consecución de los objetivos planificados.

Se desarrolla la siguiente temática:

- I. Introducción a la gestión de procesos. Herramientas básicas de calidad.
- II. Enfoque basado en procesos. Jerarquía de procesos. Mapa de procesos. Ciclo PHVA
- III. Diagramas de los procesos. Ficha del proceso.
- IV. Indicadores de gestión.

2.2. Descripción General

La Ingeniería Industrial, orienta su formación profesional a la optimización de los recursos. Se vale para este propósito de una serie de herramientas tecnológicas, estadísticas y de calidad.





UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

La carrera de ingeniería Industrial tiene como objetivos formar profesionales competentes y capaces de contribuir a la solución de los problemas nacionales, así como el desarrollo económico social y tecnológico del país mediante el diseño, mejoramiento, construcción, operación y mantenimiento de sistemas integrales que conlleven al incremento de la calidad y productividad, con un enfoque interdisciplinario y de respeto a las personas y al medio ambiente.

La asignatura de Gestión por procesos, contribuye al logro de la competencia siguiente: “Ante la necesidad de contar con una dirección eficaz, propone cambios organizacionales, basándose en una gestión por procesos”.

El curso está planteado para un total de dieciséis semanas, en las cuales se desarrollan cuatro unidades didácticas, con 16 sesiones teórico-prácticas.





**UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA	SEMANAS
UNIDAD I	En un proceso de producción, distingue los fundamentos de la gestión por procesos haciendo uso del enfoque por procesos, el enfoque a la estrategia y las herramientas básicas de calidad.	Competencia para comprender los fundamentos de gestión de procesos y las herramientas básicas de calidad.	1-4
UNIDAD II	En un proceso de producción de bienes o servicios, distingue los elementos que conforman un proceso, identifica los procesos y construye el mapa de procesos, haciendo uso del procedimiento y formatos establecidos.	Competencia para comprender el enfoque basado en procesos, su jerarquía y el mapa de procesos	5-8
UNIDAD III	En un proceso de producción, detalla las actividades de un proceso, haciendo uso de los diagramas de procesos y las fichas de procesos.	Competencia para comprender la técnica de diagramar los procesos y construir la ficha de procesos	9-12
UNIDAD IV	En un proceso de producción, mide el desempeño de un proceso, haciendo uso de indicadores de gestión, a fin de mejorar o rediseñar el proceso.	Competencia para establecer indicadores de gestión	13-16





UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

NÚMERO	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Explica los fundamentos de la gestión por procesos.
2	Explica los elementos de un proceso.
3	Explica cómo un producto/servicio debe enfocarse al cliente.
4	Explica el proceso de creación de valor
5	Explica porque las entidades del sector público deben implementar gestión por procesos.
6	Explica la lectura encomendada sobre estrategia
7	Explica las causas de los problemas en los casos presentados en clase.
8	Analiza los resultados obtenidos con las herramientas estudiadas
9	Explica el enfoque basado en procesos en la norma ISO 9001:2015
10	Explica el enfoque basado en procesos en el modelo EFQM.
11	Analiza los tipos de procesos y los principios de la gestión por procesos.
12	Aplica la metodología para identificar procesos en una organización.
13	Diseña el mapa de procesos para una organización.
14	Aplica las técnicas y herramientas para modelar los procesos.
15	Aplica las técnicas y herramientas para diseñar fichas de los procesos.
16	Aplica el tipo de procedimiento asignado en grupo y lo socializa con los otros grupos.
17	Aplica las técnicas para construir un manual de procedimientos.
18	Aplica una metodología o herramienta para la medición de un proceso.
19	Adapta los indicadores y su correspondiente ficha, que se adecúen a los procesos de la organización seleccionada.
20	Aplica la información de los indicadores para el análisis de proceso y la toma de decisiones.
21	Compara /contrasta con otros grupos los resultados de las estrategias.





**UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:

Unidad Didáctica I: Competencia para comprender los fundamentos de gestión de procesos y las herramientas básicas de calidad.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: En un proceso de producción, distingue los fundamentos de la gestión por procesos haciendo uso del enfoque por procesos, el enfoque a la estrategia y las herramientas básicas de calidad.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	1	1. Procesos. 2. Elementos de un proceso. 3. Teoría de procesos. 4. Ejemplos de procesos. 5. Origen y evolución de la GxP.	1-5: Explica mediante ejemplos algunos procesos y los elementos de un proceso.	Toma conciencia sobre la importancia de implementar la gestión por procesos.	<ul style="list-style-type: none"> Exposición académica buscando la motivación en los estudiantes. Participación activa del estudiante en el desarrollo de la clase, utilizando el Aprendizaje basado en problemas. 	<ul style="list-style-type: none"> Explica los fundamentos de la gestión por procesos. Explica los elementos de un proceso.
	2	6. Enfoque por procesos. 7. Gestión por procesos: definición, objetivos, beneficios. 8. Proceso de creación de valor.	6-7: Recoge y aplica los conceptos de enfoque a procesos y gestión por procesos. 8: Utiliza el proceso de creación de valor aplicándolo a una organización.	Se interesa por identificar acciones para la creación de valor en los procesos.	<ul style="list-style-type: none"> Presentación de casos. Investigación – acción. 	<ul style="list-style-type: none"> Explica cómo un producto/servicio debe enfocarse al cliente. Explica el proceso de creación de valor.
	3	9. Política de modernización. 10. Marco legal y marco normativo de la GxP. 11. Enfoque de la organización a la estrategia. 12. Ejemplo de algunas estrategias.	9-10: Explica por qué las organizaciones, públicas y privadas requieren modernizarse. 11-12: Utiliza como modelo estrategias exitosas de algunas organizaciones.	Valora las ventajas de modernización de las organizaciones. Valora por qué una organización debe diseñar su estrategia.		<ul style="list-style-type: none"> Explica porque las entidades del sector público deben implementar gestión por procesos. Explica la lectura encomendada sobre estrategia.
4	13. Aplicación de Herramientas básicas de Calidad.	13: Utiliza adecuadamente el procedimiento para identificar y/o proponer soluciones a los problemas de calidad, con las herramientas.	Valora la utilidad de las herramientas estudiadas.		<ul style="list-style-type: none"> Explica las causas de los problemas en los casos presentados en clase. Analiza los resultados obtenidos con las herramientas estudiadas. 	
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
	Evaluación escrita para el manejo de saberes sobre gestión por procesos y las herramientas básicas de calidad.	Entrega del desarrollo del primer avance del proyecto formativo. La gestión por procesos en las organizaciones públicas y privadas.		Intervención oral. Participación en clase. Entrega de tareas. Exposición de tareas asignadas.		





**UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

Unidad Didáctica II : muestreles y estimación de parámetros Capacidad para resolver problemas de distribuciones	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: En un proceso de producción de bienes o servicios, distingue los elementos que conforman un proceso, identifica los procesos y construye el mapa de procesos, haciendo uso del procedimiento y formatos establecidos.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
	5	1. Los modelos de gestión y el enfoque basado en procesos. 2. El enfoque basado en procesos en la norma ISO 9001:2015. 3. El enfoque basado en procesos en el modelo EFQM.	1-3: Explica el enfoque basado en procesos, según la norma ISO 9001:2015 y el modelo EFQM.	Se interesa por aplicar el enfoque basado en procesos en la norma ISO 9001:2015 o el modelo EFQM.	<ul style="list-style-type: none"> Exposición académica Participación activa de los estudiantes, utilizando el ABP. Presentación de casos Investigación - acción. 	Explica el enfoque basado en procesos en la norma ISO 9001:2015 y el modelo EFQM.
	6	4. Clasificación de los procesos. 5. Principios de la gestión por procesos. 6. Jerarquía de los procesos.	4-5: Explica la clasificación de los procesos y los principios de la gestión por procesos. 6: Explica la jerarquía de los procesos.	Respeto los criterios para la clasificación de los procesos en una organización. Se interesa por aplicar la jerarquía de los procesos		Analiza los tipos de procesos y los principios de la gestión por procesos.
	7	7. Metodología para la identificación de procesos.	7: Analiza e identifica procesos en una organización.	Respeto la metodología para identificar procesos.		Aplica la metodología para identificar procesos en una organización.
	8	8. El mapa de procesos. 9. Estructura del mapa de procesos.	8-9: Diseña el mapa de procesos de una entidad y explica su estructura.	Cumple las tareas asignadas en la propuesta de un mapa de procesos de una organización.		Diseña el mapa de procesos para una organización.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
Evaluación escrita para el manejo de saberes gestión por procesos, la jerarquía y el mapa de procesos.		Entrega del desarrollo del segundo avance del proyecto formativo. Presentará su avance hasta la identificación de los procesos de la organización asignada y una propuesta de mapa de procesos para la organización asignada.		Intervención oral. Participación en clase. Entrega de tareas. Exposición de tareas asignadas.		





UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

Unidad Didáctica III: Competencia para comprender la técnica de diagramar los procesos y construir la ficha de procesos

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: Selecciona los símbolos apropiados para diagramar los procesos y describe los elementos que deben estar presentes en una ficha de procesos.

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
9	1. Descripción de las actividades del proceso: Diagrama de proceso. 2. Símbolos más habituales en los diagramas de procesos. 3. Tipos de diagramas de procesos. 4. Manejo de software para modelar procesos.	1-3: Utiliza los diagramas de proceso para describir un proceso. 4: Utiliza el software Vizagi para modelar procesos.	Participa en equipo en el diseño y socialización de modelamiento de procesos.	<ul style="list-style-type: none"> Exposición académica Participación activa de los estudiantes, utilizando el ABP. Presentación de casos Investigación – acción 	Aplica las técnicas y herramientas para modelar los procesos.
10	5. Descripción de las características del proceso: Ficha de proceso. 6. Diseño y estructura de las fichas de proceso.	5-6: Utiliza los diagramas de proceso para describir un proceso.	Participa en equipo en el diseño y socialización de fichas de procesos.		Aplica las técnicas y herramientas para diseñar fichas de los procesos.
11	7. Proceso vs procedimiento. 8. Tipos de procedimiento en función de su morfología.	7-8: Utiliza adecuadamente los diversos tipos de procedimientos.	Comparte entre grupos la redacción de los procedimientos documentados.		Aplica el tipo de procedimiento asignado en grupo y lo socializa con los otros grupos.
12	9. Manual de procedimientos 10. Estructura de un manual de procedimientos. 11. Diseño de un manual de procedimientos.	9-11: Construye un manual de procedimientos para la organización asignada.	Socializa el manual de procedimientos construido.		Aplica las técnicas para construir un manual de procedimientos.

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO	EVIDENCIA DE PRODUCTO	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
Evaluación escrita para el manejo de saberes de las pruebas de hipótesis estadística.	Entrega del desarrollo del tercer avance del proyecto formativo.	Intervención oral. Participación en clase. Entrega de tareas. Exposición de tareas asignadas.





**UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

Unidad Didáctica IV : Competencia para establecer indicadores de gestión


CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV : En un proceso de producción, mide el desempeño de un proceso, haciendo uso de indicadores de gestión, a fin de mejorar o rediseñar el proceso.

Sem.	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Cognitivos	Procedimental	Actitudinal		
13	1. El seguimiento y la medición de los procesos. 2. Indicadores del proceso. 3. KPI. 4. Tipo de indicadores. 5. Procedimiento para el establecimiento de indicadores en un proceso.	1-5: Utiliza los procedimientos para la medición de los procesos.	Se interesa por la medición de los procesos	<ul style="list-style-type: none"> Exposición académica Participación activa de los estudiantes, utilizando el ABP. Presentación de casos Investigación – acción 	Aplica una metodología o herramienta para la medición de un proceso.
14	6. Diseño de indicadores. 7. Ficha de indicadores. 8. Plan de control de indicadores. 9. Medición y seguimiento de indicadores. 10. El control de los procesos. 11. La mejora de los procesos.	6-9: Elabora los indicadores, confecciona la ficha de indicadores y el plan de control de indicadores. 10-11: Utiliza la información de los indicadores para el análisis de proceso y la toma de decisiones.	Se interesa por la aplicación y el manejo de los indicadores. Se interesa por utilizar los indicadores para el análisis de proceso y la toma de decisiones.		Adapta los indicadores y su correspondiente ficha, que se adecúen a los procesos de la organización seleccionada. Aplica la información de los indicadores para el análisis de proceso y la toma de decisiones.
15	12. Medición, mejora y rediseño de procesos. 13. Estrategias de mejora de procesos: PHVA. 14. Estrategias de rediseño de procesos: AVA-ESIA. 15. Estrategia de Reingeniería de procesos: DMAIC.	12-15: Aplica las estrategias de mejora de procesos.	Se interesa por tener un dominio de las estrategias para la mejora de los procesos.		Compara /contrasta con otros grupos los resultados de las estrategias.
16	Entrega y Sustentación del trabajo de investigación.	Demuestra el conocimiento de los procesos de una organización y su medición mediante indicadores.	Respeto los criterios y normas establecidos para la exposición de los trabajos de investigación formativa.		Sustenta el trabajo de investigación y absuelve las interrogantes que le formulan.

EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA

EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO	EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
Evaluación escrita para el manejo de saberes de indicadores de gestión y la medición, mejora y rediseño de procesos.	Entrega del desarrollo del proyecto formativo culminado que incluye el manual de procesos y procedimientos para los procesos de un área en la organización asignada.	Intervención oral. Participación en clase. Entrega de tareas. Exposición de tareas asignadas



	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN	FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA
Código: FIISI-SI-16	Versión: 03	
PROCESO: PLANIFICACION		

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Los materiales educativos y recursos didácticos que se utilizarán en el desarrollo de la presente asignatura básicamente serán:

1. MEDIOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES

- Casos prácticos
- Repositorio de datos (Acceso a libros electrónicos, bases de datos de empresas o instituciones).
- Uso de la plataforma virtual en el campus virtual de la UNJFSC-FIISI.

2. MEDIOS INFORMÁTICOS

- Lap top o PC con conexión a internet
- Tablet
- Celulares

3. MATERIALES EDUCATIVOS

- Materiales convencionales como: Separatas, Guías metodológicas, guías de prácticas. Estos materiales estarán disponibles desde el campus virtual y es obligatorio que el estudiante lo tenga impreso durante todas las clases.

VII. EVALUACIÓN

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de Conocimiento.


La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con ejercicios y/o problemas planteados para su solución, análisis e interpretación de resultados.

Se califica de 0 a 20 y su ponderación en cada módulo es del 30%.



	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN	FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA	
		Código: FIISI-SI-16	Versión: 03
PROCESO: PLANIFICACION			

2. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

2. EVIDENCIA DEL PRODUCTO	PORCENTAJE	PONDERACION	INSTRUMENTOS
1. Presentación del avance del proyecto formativo.	5%	0.05	Trabajo presentado en forma virtual respetando norma APA
2. Contenido de forma y fondo	15%	0.15	
3. Aportes hechos al trabajo	15%	0.15	
Total Evidencia del Producto	35%	0.35	

3. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. EVIDENCIA DEL DESEMPEÑO	PORCENTAJE	PONDERACION	INSTRUMENTOS
1. Presentación oportuna de tarea	5%	0.05	Responsabilidad en la entrega de avances de los proyectos formativos
2. Formular un procedimiento para hacer el mejor planteamiento de la solución posibles.	15%	0.15	
3. Intervenciones participativas en clase.	15%	0.15	
Total Evidencia del Desempeño	35%	0.35	

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.





**UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	30 %	El ciclo académico comprende 4
Evaluación de Producto	35%	
Evaluación de Desempeño	35 %	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$

CRONOGRAMA ACADEMICO 2026-1

ACTIVIDADES DE LA FACULTAD		DEL	AL
13	Programación de cursos del semestre académico en el sistema de INTRANET	01/12/2025	05/12/2025
14	Distribución de Carga Lectiva (Asamblea de docentes)	10/12/2025	12/12/2025
15	Ingreso de Carga Lectiva al sistema (Jefe de Departamento Académico)	15/12/2025	19/12/2025
16	Ingreso y publicación de horarios en el sistema (Director de Escuela)	22/12/2025	26/12/2025
17	Entrega obligatoria bajo responsabilidad su(s) silabo (silabos) al Director del Departamento Académico	02/03/2026	27/03/2026
18	El docente responsable comenta el silabo de las asignaturas a su cargo	PRIMER DÍA DE CLASES	
EVALUACIONES DEL SEMESTRE ACADÉMICO		DEL	AL
Módulo I		20/04/2026	24/04/2026
Módulo II - I PARCIAL (Plan por Objetivos)		18/05/2026	22/05/2026
Módulo III		15/06/2026	19/06/2026
Módulo IV - II PARCIAL (Plan por objetivos)		13/07/2026	17/07/2026
Examen Sustitutorio (Plan por Objetivos)		17/07/2026	
INGRESO DE NOTAS AL SISTEMA		DEL	AL
Módulo I		27/04/2026	03/05/2026
Módulo II - I PARCIAL (Plan por objetivos)		25/05/2026	31/05/2026
Módulo III		22/06/2026	28/06/2026
Módulo IV - II PARCIAL (Plan por objetivos)		20/07/2026	26/07/2026
FINALIZAR Y GENERAR ACTA POR EL DOCENTE RESPONSABLE DEL CURSO A CARGO		20/07/2026	26/07/2026
IMPRESIÓN Y FIRMA DE ACTAS POR PARTE DE: ORAA Y DOCENTE DE CURSO		20/07/2026	27/07/2026
Al finalizar cada Módulo y/o Parcial el Director de Escuela Profesional Informa al Decano el incumplimiento de los docentes sobre el ingreso de notas al sistema, en sus dos modalidades.			
Inicio y término de clases		30/03/2026	17/07/2026





UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

VIII. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS WEB

- Agullera, O. & Morales, I. (2011). *Guía de buenas prácticas para la gestión por procesos en instalaciones deportivas*. 2da ed. Andalucía, España: Consejería de Turismo, Comercio y Deporte. Junta de Andalucía.
- Amado, J.F., Melgarejo, M.A., Gutiérrez, J.E., Salas, V.R., Lino, A.H., Morales, L.E. y Lara, J.L. (2022). Supply chain and improvement of logistics distribution in cable warehouse of a logistic operator – Callao. http://digital-library.laccei.org/LACCEI2022-BocaRaton/full_papers/FP794.pdf
- Beltrán, J.; Carmona, M.; Carrasco, R.; Rivas, M. & Tejedor, F. (2009). *Guía para una gestión basada en procesos*. Sevilla, Andalucía: Instituto Andaluz de Tecnología.
- Bizagi Modeler (2013). Bizagi Process Modeler.
- Bravo, J. (2012). *Gestión de procesos*. Santiago, Chile: Editorial Evolución. S.A.
- Contraloría General de la República. (2017). *Guía para la implementación y fortalecimiento del sistema de control interno en las entidades del estado*. Lima, Perú: CGR.
- Espichán, R.A., Amado, J.F. y Gutiérrez, J.E. (2016). Estudio de métodos de trabajo y productividad del proceso de empacado de pollo beneficiado en la empresa San Fernando S.A. Huaral, 2015. *Revista de investigación científica INgnosis*. 2(1). 196-202. Recuperado de: <http://revistas.ucv.edu.pe/index.php/INGnosis/article/view/1982/1679>
- Flores, B.M., Espinoza, C., Gutiérrez, J.E. y Amado, J.F. (2017). Control estadístico de procesos para pérdidas de sacarosa en el bagazo y productividad en el área de trapiche - Empresa Agraria Azucarera Andahuasi S.A.A. *Revista de investigación científica INgnosis*. 3(2) 276-290. Recuperado de: <http://revistas.ucv.edu.pe/index.php/INGnosis/article/view/2043/1729>
- Flores, I.J., Solís, D.M., Amado, J.F. y Gutiérrez, J.E. (2016). Plan agregado de producción y productividad en la empresa AgroBranggi S.A.C. Lima, 2016. *Revista de investigación científica INgnosis*. 2(1). 178-195. Recuperado de: <http://revistas.ucv.edu.pe/index.php/INGnosis/article/view/1981/1678>
- Gutiérrez, J.E., Samanamud, R.O., Amado, J.F., Rodríguez, L.R., Arias, J.A., Barrera, A.D.M. y Palomino, M.D. (2022). Seis Sigma y mejora del proceso logístico en la industria de retail para construcción. http://digital-library.laccei.org/LACCEI2022-BocaRaton/full_papers/FP789.pdf
- Gutiérrez, J.E., Amado, J.F., Rodríguez, L.R. y Martínez, P.P. (2022). Capacitación y desarrollo de habilidades de los directores de las Mypes de Latinoamérica. Capacitación y desarrollo de habilidades de los directores de las Mypes de Huaura, Barranca y Huaral, Perú. Capítulo 113. México: iQuatro Editores.
- Huanca, M.L., López, G.J., Amado, J.F. y Gutiérrez, J.E. (2019). Simulación del Modelo de gestión para el control de riesgos y existencias del proceso de inventario en el almacén central de la Municipalidad Provincial de Huaura – Huacho 2017. *Revista de investigación científica Epigmalión*. 2(1). 74-91. Recuperado de: <http://revistas.unjfsc.edu.pe/index.php/EPIGMALION/article/view/545>
- Mallar, M.A (2010). La gestión por procesos: un enfoque de gestión eficiente. *Revista Científica "Visión de Futuro"*. 13(1). Recuperado de <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=357935475004>
- Mejía, B. (2006). *Gerencia de procesos. Para la organización y el control interno de empresas de salud*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.
- Pardo, J.M. (2017). *Gestión por procesos y riesgo operacional*. Madrid, España: AENOR Internacional S.A.U.





UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

Presidencia del Consejo de ministros. (2016). *Documento orientador: Metodología para la implementación de la Gestión por Procesos en las entidades de la administración pública en el marco del D.S. N° 004-2013-PCM - Política nacional de modernización de la gestión pública*. Lima, Perú: PCM.

Ministerio de Educación. (2026). *Resolución Ministerial-n-051-2026-minedu. Mapa de Procesos Institucional e Inventario de Productos y Procesos Estándar de las Universidades Públicas*. Lima, Perú: Minedu.

Ruiz-Falcó, A. (2006). *Control estadístico de procesos. Apuntes*. Madrid, España: Universidad Pontificia Comillas.

8.2 Fuentes electrónicas

URL del video del perfil de egreso de la Carrera de Ingeniería Industrial

<https://www.youtube.com/watch?v=TLQxlwpMouw&feature=youtu.be>

UNIDAD DIDACTICA II:

Agullera, O. & Morales, I. (2011). *Guía de buenas prácticas para la gestión por procesos en instalaciones deportivas*. 2da ed. Andalucía, España: Consejería de Turismo, Comercio y Deporte. Junta de Andalucía.

Beltrán, J.; Carmona, M.; Carrasco, R.; Rivas, M. & Tejedor, F. (2009). *Guía para una gestión basada en procesos*. Sevilla, Andalucía: Instituto Andaluz de Tecnología.

Bizagi Modeler (2013). Bizagi Process Modeler.

Bravo, J. (2012). *Gestión de procesos*. Santiago, Chile: Editorial Evolución. S.A.

Contraloría General de la República. (2017). *Guía para la implementación y fortalecimiento del sistema de control interno en las entidades del estado*. Lima, Perú: CGR.

Mallar, M.A (2010). La gestión por procesos: un enfoque de gestión eficiente. *Revista Científica "Visión de Futuro"*. 13(1). Recuperado de <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=357935475004>

Mejía, B. (2006). *Gerencia de procesos. Para la organización y el control interno de empresas de salud*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.

Pardo, J.M. (2017). *Gestión por procesos y riesgo operacional*. Madrid, España: AENOR Internacional S.A.U.

Presidencia del Consejo de ministros. (2016). *Documento orientador: Metodología para la implementación de la Gestión por Procesos en las entidades de la administración pública en el marco del D.S. N° 004-2013-PCM - Política nacional de modernización de la gestión pública*. Lima, Perú: PCM.

Presidencia del Consejo de ministros. (2018). *Norma técnica N° 001-2018-PCM/SGP. Norma técnica "Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública*. Lima, Perú: PCM.

UNIDAD DIDACTICA III:

Agullera, O. & Morales, I. (2011). *Guía de buenas prácticas para la gestión por procesos en instalaciones deportivas*. 2da ed. Andalucía, España: Consejería de Turismo, Comercio y Deporte. Junta de Andalucía.

Beltrán, J.; Carmona, M.; Carrasco, R.; Rivas, M. & Tejedor, F. (2009). *Guía para una gestión basada en procesos*. Sevilla, Andalucía: Instituto Andaluz de Tecnología.

Bizagi Modeler (2013). Bizagi Process Modeler.





UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN

FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL, SISTEMAS E INFORMÁTICA

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

- Bravo, J. (2012). *Gestión de procesos*. Santiago, Chile: Editorial Evolución. S.A.
- Contraloría General de la República. (2017). *Guía para la implementación y fortalecimiento del sistema de control interno en las entidades del estado*. Lima, Perú: CGR.
- Mallar, M.A (2010). La gestión por procesos: un enfoque de gestión eficiente. *Revista Científica "Visión de Futuro"*. 13(1). Recuperado de <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=357935475004>
- Mejía, B. (2006). *Gerencia de procesos. Para la organización y el control interno de empresas de salud*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.
- Pardo, J.M. (2017). *Gestión por procesos y riesgo operacional*. Madrid, España: AENOR Internacional S.A.U.
- Presidencia del Consejo de ministros. (2016). *Documento orientador: Metodología para la implementación de la Gestión por Procesos en las entidades de la administración pública en el marco del D.S. N° 004-2013-PCM - Política nacional de modernización de la gestión pública*. Lima, Perú: PCM.
- Presidencia del Consejo de ministros. (2018). *Norma técnica N° 001-2018-PCM/SGP. Norma técnica "Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública"*. Lima, Perú: PCM.

UNIDAD DIDACTICA IV:

- Agullera, O. & Morales, I. (2011). *Guía de buenas prácticas para la gestión por procesos en instalaciones deportivas*. 2da ed. Andalucía, España: Consejería de Turismo, Comercio y Deporte. Junta de Andalucía.
- Beltrán, J.; Carmona, M.; Carrasco, R.; Rivas, M. & Tejedor, F. (2009). *Guía para una gestión basada en procesos*. Sevilla, Andalucía: Instituto Andaluz de Tecnología.
- Bizagi Modeler (2013). Bizagi Process Modeler.
- Bravo, J. (2012). *Gestión de procesos*. Santiago, Chile: Editorial Evolución. S.A.
- Contraloría General de la República. (2017). *Guía para la implementación y fortalecimiento del sistema de control interno en las entidades del estado*. Lima, Perú: CGR.
- Mallar, M.A (2010). La gestión por procesos: un enfoque de gestión eficiente. *Revista Científica "Visión de Futuro"*. 13(1). Recuperado de <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=357935475004>
- Mejía, B. (2006). *Gerencia de procesos. Para la organización y el control interno de empresas de salud*. Bogotá, Colombia: Ecoe Ediciones.
- Pardo, J.M. (2017). *Gestión por procesos y riesgo operacional*. Madrid, España: AENOR Internacional S.A.U.
- Presidencia del Consejo de ministros. (2016). *Documento orientador: Metodología para la implementación de la Gestión por Procesos en las entidades de la administración pública en el marco del D.S. N° 004-2013-PCM - Política nacional de modernización de la gestión pública*. Lima, Perú: PCM.
- Presidencia del Consejo de ministros. (2018). *Norma técnica N° 001-2018-PCM/SGP. Norma técnica "Implementación de la gestión por procesos en las entidades de la administración pública"*. Lima, Perú: PCM.
- Salgueiro, A. (2001). *Indicadores de gestión y cuadro de mando*. Madrid, España: Diaz de Santos.





**UNIVERSIDAD
NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO
SÁNCHEZ
CARRIÓN**

**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL,
SISTEMAS E INFORMÁTICA**

Código: FIISI-SI-16

Versión: 03

PROCESO: PLANIFICACION

Huacho, marzo 2026

**Ing. Julio Fabián Amado Sotelo
Docente Principal
Código: DNI 244**

