



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL



MODALIDAD PRESENCIAL
SÍLABO POR COMPETENCIAS
CURSO:
GESTIÓN E INTERVENCIÓN PROFESIONAL



I. DATOS GENERALES

Línea de Carrera	Formación profesional especializada del Trabajo Social
Semestre Académico	2026-I
Código del Curso	503
Créditos	03
Horas Semanales	Horas. Totales: 05 Teóricas: 01 Practicas: 04
Ciclo	IX
Apellidos y Nombres del Docente	Ramos Huaynate, Shirley Miriam
Correo Institucional	shirleyrah7@gmail.com
N° De Celular	999555811

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso pertenece al noveno ciclo de la Carrera profesional de Trabajo Social, área de Formación profesional especializada del Trabajador Social. Es de condición obligatorio, componente desarrollo, carácter teórico- práctico, con 01 hora teórica y 04 prácticas semanales, dividida en cuatro unidades didácticas y 03 créditos.

Su propósito: identifica recursos sostenibles y oferta de servicios sociales de calidad para defender el posicionamiento de los servicios sociales en el sector público y privado, usando los estándares nacionales e internacionales (ISO u otros) normados.

Contenidos:

Gestión Social.

Principios e instrumentos de Gestión Social, gestión y disponibilidad de Recursos.

Importancia de la Gestión Social; Autogestión, Organización Social y Participación Social.

Tipos de Gestión Social, Gestión Administrativa, Participativa, política, industrial, recursos humanos, ambientales y públicos.

Proyecto de gestión en la satisfacción laboral, clima organizacional.

Certificaciones de calidad relacionadas al Trabajo Social.

La parte práctica de la asignatura se desarrollará en la modalidad de seminario-taller en el aula.

Concluye con un informe de los estándares de calidad en un área de intervención profesional.



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

III. CAPACIDADES AL

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDACTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDACTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Usa la información comprendida y concebida de gestión social y los principios, instrumentos y disponibilidad de recursos.	Gestión Social: estrategia y creación del valor	1 - 4
UNIDAD II	Analiza la información sobre autogestión, organización y participación social en el desarrollo de una intervención social.	Gestión Social y participación social	5 - 8
UNIDAD III	Divide la información referente a la gestión administrativa, participativa, política, industrial, recurso humano, ambiental y pública de una organización social.	Tipos de gestión social	9 - 12
UNIDAD IV	Examina la información referente a la satisfacción laboral, clima organizacional, certificación de estándares en relación al Trabajo Social de una organización social.	Proyectos de gestión social y certificaciones de calidad	13 - 16

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO.

NÚMERO	INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO
1	Describe las necesidades sociales teniendo en cuenta el sector y el contexto social.
2	Discute los procesos de cambio social teniendo en cuenta los principios básicos en la gestión social.
3	Clasifica los instrumentos de gestión social teniendo en cuenta su naturaleza y la aplicación del ámbito social.
4	Informa sobre los recursos en la gestión social teniendo en cuenta la organización pública, privada o sociedad civil.
5	Describe las formas de intervención social teniendo en cuenta un contexto social.
6	Sustenta la autogestión teniendo en cuenta la organización, comunidad o grupo social.
7	Investiga el propósito social de una organización o empresa teniendo en cuenta las funciones y contexto social.
8	Investiga las formas de participación social teniendo en cuenta los distintos ámbitos organizacionales.
9	Describe la gestión administrativa teniendo en cuenta la organización social.
10	Describe la gestión política y gestión industrial teniendo en cuenta la organización social.
11	Describe las funciones teniendo en cuenta el recurso humano de una organización social.
	Describe los contextos y procesos de la gestión pública y ambiental teniendo en cuenta



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

12	la organización social.
13	Selecciona proyectos de gestión en la satisfacción laboral teniendo en cuenta la organización social.
14	Describe información referente al clima organizacional teniendo en cuenta la organización social.
15	Resume la información relacionada a las certificaciones en Trabajo Social.
16	Diseña un informe de estándares de calidad teniendo en cuenta la estructura y el tipo de organización social.



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

V. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS:

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Usa la información comprendida y concebida de gestión social y los principios, instrumentos y disponibilidad de recursos.				
SEMANA	CONTENIDOS		ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
1	¿Qué es gestión social? Concepto base: necesidades sociales. Valor social	Identifica interrelaciones entre lo público, lo privado y lo social y tipos de necesidades sociales	Reconoce la diversidad de casos la creación de valor social.	Describe algunas necesidades sociales teniendo en cuenta el sector y el contexto social.
2	Principios de la gestión social	Identifica procesos de cambio social	Reconoce los principios básicos en la gestión social.	Discute los procesos de cambio social teniendo en cuenta los principios básicos en la gestión social.
3	Instrumentos de la gestión social	Identifica y relaciona los instrumentos de la gestión social según el ámbito de aplicación	Reconoce los diferentes instrumentos de la gestión social.	Clasifica los instrumentos de gestión social teniendo en cuenta su naturaleza y la aplicación del ámbito social.
4	Disponibilidad de recursos en la gestión social	Identifica la presencia de lo social en las organizaciones públicas, la empresa y la sociedad civil.	Reconocimiento de la complejidad y especificidad asociada a lo social	Informa sobre los recursos en la gestión social teniendo en cuenta la organización pública, privada o sociedad civil.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
- Estudios de problemas - Cuestionarios		- Trabajos individuales y/o grupales - Soluciones a tareas y ejercicios propuestos		Comportamiento en clase



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: Analiza la información sobre autogestión, organización y participación social en el desarrollo de una intervención social.					
SEMANA	CONTENIDOS		ACTITUDINAL	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL			
5	Importancia de la gestión social. La intervención social	Identifica los tipos de intervención social	Reconocer la diversidad en las formas de intervención social	Expositiva (Docente/Alumno) - Clases Teóricas	Describe las formas de intervención social teniendo en cuenta un contexto social
6	Autogestión. Conceptos	Deduce los esfuerzos a partir de la planeación, dirección, ejecución y control de un grupo social	Identifica la autogestión en un grupo social	Debate dirigido (Discusiones) -Foros, Debates	Sustenta la autogestión teniendo en cuenta la organización, comunidad o grupo social
7	Organización social	Describe las funciones y características de una organización social	Identifica el propósito social de una organización social	Lecturas -Uso de repositorios digitales -Textos Bibliográficos	Investiga el propósito social de una organización o empresa teniendo en cuenta las funciones y contexto social
8	Participación social	Describe las formas de participación social	Identifica la participación social en los distintos ámbitos organizacionales.	Lluvia de ideas (Saberes previos) -Participación activa y voluntaria	Investiga las formas de participación social teniendo en cuenta los distintos ámbitos organizacionales
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
- Estudios de Casos - Cuestionarios		- Trabajos individuales y/o grupales - Soluciones a Ejercicios propuestos		Comportamiento en clase	



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

UNIDAD DIDÁCTICA III: Tipos de gestión social					
CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: Desmenuza la información referente a la gestión administrativa, participativa, política, industrial, recurso humano, ambiental y pública de una organización social					
SEMANA	CONTENIDOS		ACTITUDINAL	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL			
9	Gestión administrativa y gestión participativa	Identifica la gestión administrativa de una organización social y la participación de los colaboradores.	Reconoce el esfuerzo y la diversidad de la gestión administrativa	Expositiva (Docente/Alumno) - Clases Teóricas Debate dirigido (Discusiones) - Foros, Debates Lecturas - Uso de repositorios digitales - Textos Bibliográficos Lluvia de ideas (Saberes previos) - Participación activa y voluntaria	Describe la gestión administrativa teniendo en cuenta la organización social
10	Gestión política y gestión industrial	Identifica los modelos de la gestión política y gestión industrial de una organización social	Reconoce los lineamientos políticos dentro de una organización social		Describe la gestión política y gestión industrial teniendo en cuenta la organización social
11	Gestión de recursos humanos	Identifica las funciones, importancia y los objetivos de una organización social	Reconoce la función del recurso humano de una organización social		Describe las funciones teniendo en cuenta el recurso humano de una organización social
12	Gestión ambiental y gestión pública	Identifica las generalidades de la gestión ambiental y la administración pública	Reconoce el esfuerzo de los funcionarios comprometidos con la gestión pública y ambiental		Describe los contextos y procesos de la gestión pública y ambiental teniendo en cuenta la organización social
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
- Estudios de problemas - Cuestionarios		- Trabajos individuales y/o grupales - Soluciones a Ejercicios propuestos		Comportamiento en clase	



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
 VICERRECTORADO ACADÉMICO
 FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Examina la información referente a la satisfacción laboral, clima organizacional, certificación de estándares en relación al Trabajo Social de una organización social				
SEMANA	CONTENIDOS		ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA	INDICADORES DE LOGRO DE LA CAPACIDAD
	CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL	ACTITUDINAL	
13	Proyectos de gestión en la satisfacción laboral	Identifica los factores que establecen la satisfacción laboral de una organización Social	Reconoce el esfuerzo y los factores laborales de una organización social	Selecciona proyectos de gestión en la satisfacción laboral teniendo en cuenta la organización social
14	Clima organizacional	Identifica las dimensiones del clima organizacional de una organización social	Reconoce el clima organizacional de los participantes de una organización social	Describe información referente al clima organizacional teniendo en cuenta la organización social
15	Certificaciones de calidad relacionadas al Trabajo Social	Identifica los estándares de calidad para las diferentes organizaciones sociales	Reconoce las certificaciones en una organización social	Resume la información relacionada a las certificaciones en Trabajo Social
16	Elaboración de un informe de aplicación de los estándares de calidad	Identifica las partes importantes de un informe de los estándares de calidad	Se compromete en el desarrollo del informe de los estándares de calidad	Diseña un informe de estándares de calidad teniendo en cuenta la estructura y el tipo de organización social
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
- Estudio de problemas - Cuestionarios		Trabajos individuales y/o grupales - Soluciones		Comportamiento en clase



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Se utilizarán todos los materiales y recursos requeridos de acuerdo a la naturaleza de los temas programados. Básicamente serán:

MEDIOS ESCRITOS: Guías resúmenes por unidad, libros seleccionados y lecturas obligatorias

MEDIOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES: Repositorios de datos, casos prácticos

MEDIOS INFORMATICOS: Computadora, Tablet y celulares

VII. EVALUACIÓN

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de Conocimiento.

La Evaluación será a través de exposiciones de organizadores visuales y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

2. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	30 %	El ciclo académico comprende 4 módulos
Evaluación de Producto	35%	
Evaluación de Desempeño	35 %	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

VIII. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS WEB

Fuentes documentales

Salas, I. Cuevas, S. Machaca, J. & García, J. (2021). Motivación y satisfacción laboral de los trabajadores de una Municipalidad Provincial de Puno, Perú. Polo del Conocimiento: Revista científico-profesional, 6(10), 3-14.

Medina, E. (2017). Desempeño laboral del personal administrativo nombrado de la Municipalidad Provincial del Santa. Chimbote 2017.

Roca, T. & Salazar. (2017). Desempeño laboral del personal administrativo de la UGEL N° 10 Huaral 2017.

Fuentes bibliograficas

Cuesta, A. (2010). Gestión del talento humano y del conocimiento. Bogota: Ecoe Ediciones.

Cuevas, R. (2013). Gerencia, Gestión y Liderazgo educativos. Lima: San Marcos.

Druker, P. (1996) La gestión en un tiempo de grandes cambios, Ed. Gestión 2000, España.

Ibañez, M. (2011). Gestión del Talento Humano en la Empresa. Lima: San Marcos.

Kohler, H. (1968) Planificación y Bienestar. Ed. Amorrortu, Pg.211

Lapin, N. Teoria y práctica de la Planificación Social. Ed. Progreso.

Meneses, M (1998); Introducción a la planificación, Ed. Inca, Pg 138

Perede, S. (2008) Técnicas de Gestión de Recursos Humanos por Competencias. Ed. Universitaria. España.

Ríos, R. (2015) El Talento Humano en los Sistemas de Gestión. Ed. Icontec, Colombia.

Manrique, N., & Paredes, J. (2017). Satisfacción laboral en los trabajadores de la Municipalidad Distrital De Aucallama, 2017

Jesús, T., & Salazar, R. (2017). Desempeño Laboral del Personal Administrativo de la Ugel N° 10 Huaral 2017. Huaral.

Fuentes Hemerográficas

Calderón., Murillo, S & Torres. K. (2003) Cultura Organizacional y Bienestar Laboral, Bogotá-Colombia, Cuadernos de Administración.



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

Castañeda,
Mora. A

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

Y., Betancourt, J. &
(2017) Bienestar

Laboral y Salud mental en las Organizaciones. Revista Psiconex, Medellín-Colombia

Pena, B. La medición del Bienestar Social: una revisión crítica. Departamento de Estadística Económica, Estructura Económica y Organización Económica Internacional, Universidad de Alcalá.

Pérez, Y. & Coutin, A. (2005) La gestión del conocimiento: un nuevo enfoque en la gestión empresarial, ACIMED v.13 n.6. La Habana

Fernández. & Caravaca, C. (2011) La Política Social. Presupuestos Teóricos y Horizonte Histórico, revista de ciencias sociales- Universidad de Murcia

Fuentes Electrónicas

Varas, L. (2015) Impacto de la Gestión de los Programas de Bienestar Social en la Participación Activa de los Colaboradores, Informe de Tesis. Facultad de Ciencias Sociales Escuela Académico Profesional de Trabajo Social
<https://dspace.unitru.edu.pe/handle/UNITRU/3165>

Reyes, L & Medina, M (2012) Proponiendo una mejora en el sistema de Gestión Administrativa y Contable
https://ciencia.lasalle.edu.co/cgi/viewcontent.cgi?article=1361&context=administracion_de_empresas

G Agama & F Francisco (2018) Sistemas Administrativos en función de las necesidades del ciudadano.
<http://200.48.129.167/handle/UNJFSC/2496>

Mamani, L. (2015) Evaluación de los componentes del sistema de control interno y sus efectos en la gestión de la Subgerencia de Personal y Bienestar Social de la Municipalidad Provincial Mariscal Nieto
<http://repositorio.ujcm.edu.pe/handle/20.500.12819/22>

Huacho, febrero del 2026

Mg. Shirley Miryam Ramos Huaynate
Docente del Curso