



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL



MODALIDAD PRESENCIAL
SILABO POR COMPETENCIA
CURSO:
INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN SISTEMAS DE BIENESTAR SOCIAL

I. DATOS GENERALES

Área	Formación profesional especializada
Semestre Académico	2026 - I
Código del Curso	358
Créditos	04
Horas Semanales	Horas. Totales: 06 Teóricas 02 Practicas 04
Ciclo	VI
Sección	A
Apellidos y Nombres del Docente	Rosales Borja Nadia Malua
Correo Institucional	nrosalesa@unjfsc.edu.pe
N° De Celular	920015653



UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso pertenece al sexto ciclo de la Carrera Profesional de Trabajo Social, en el área de Formación Profesional Especializada. Es de carácter electivo, con componente de innovación y modalidad teórico-práctica, desarrollándose en 02 horas teóricas y 04 prácticas semanales, otorgando un total de 04 créditos.

Su propósito: **adquiere** un manejo eficaz de los instrumentos de gestión en sistemas de bienestar, con la finalidad de fortalecer la calidad y excelencia en la gestión institucional, corrigiendo deficiencias en el proceso de intervención profesional.

Contenidos:

Instrumentos de gestión: concepto, importancia, Reglamento de Organización y Funciones (ROF), Manual de Organización y Funciones (MOF), Organigrama, Clasificador de Cargos, Cuadro de Asignación de Personal (CAP), Manual de Procedimientos (MAPRO), Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) e indicadores de desempeño.

Planes y políticas: Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM), Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), Políticas Nacionales, informes de monitoreo y evaluación de planes y políticas.

Elaboración de indicadores y estándares.

Instrumentos de diagnóstico: diagrama de Pareto y diagrama de Ishikawa.

La asignatura concluye con la elaboración de un instrumento de gestión aplicado a una unidad o dependencia



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Teniendo como referencia el concepto e importancia de los instrumentos de gestión, analiza el ROF, (MOF), (CAP), (MAPRO), (TUPA), Indicadores de desempeño en una entidad.	INSTRUMENTOS DE GESTIÓN CONCEPTO E IMPORTANCIA	1-4
UNIDAD II	Teniendo como referencia los planes y políticas, analiza el Plan estratégico sectorial Multianual PESEM. Plan estratégico institución PEI, Plan operativo institucional POI, Políticas Nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas.	PLANES Y POLÍTICAS PÚBLICAS NACIONALES	5-8
UNIDAD III	Teniendo como conocimiento la elaboración de indicadores y estándares, diseña indicadores de gestión de Bienestar Social	ELABORACIÓN DE INDICADORES Y ESTÁNDARES	9-12
UNIDAD IV	Teniendo como conocimiento los instrumentos de gestión, elabora un instrumento de diagnóstico (diagrama de Pareto, diagrama de Ishikawa).	INSTRUMENTOS DE DIAGNÓSTICO	13-16



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO.

NÚMERO	INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO
1	Describe las ventajas y desventajas de los instrumentos de gestión
2	Investiga en internet sobre el ROF y el MOF de una entidad
3	Investiga en internet sobre el Organigrama y el CAP de una entidad
4	Investiga en internet sobre el MAPRO, TUPA e indicadores de desempeño de una entidad
5	Realiza un resumen de los planes y políticas del estado peruano teniendo en cuenta la información en CEPLAN
6	Realiza un resumen del Plan estratégico Sectorial Multianual (PESEM) teniendo en cuenta la información en CEPLAN
7	Realiza un resumen del Plan estratégico institucional y Plan operativo Institucional teniendo en cuenta la información en CEPLAN
8	Realiza un resumen del Políticas nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas teniendo en cuenta la información en CEPLAN
9	Realiza un resumen de los indicadores teniendo en cuenta su definición
10	Desarrolla un indicador teniendo en cuenta sus procedimientos para su construcción
11	Realiza un resumen de los estándares teniendo en cuenta su definición
12	Menciona los pasos para la elaboración de estándares de una entidad
13	Describe un resumen teniendo en cuenta el uso de los instrumentos de diagnóstico.
14	Elabora un diagrama de Pareto, teniendo en cuenta su procedimiento
15	Elabora un diagrama de Ishikawa, teniendo en cuenta su procedimiento
16	Presenta un instrumento de gestión de una unidad o dependencia



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

V. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDACTICAS:

Unidad didáctica I: INSTRUMENTOS DE GESTIÓN CONCEPTO E IMPORTANCIA	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: <i>Teniendo como referencia el concepto e importancia de los instrumentos de gestión, analiza el ROF, (MOF), (CAP), (MAPRO), (TUPA), Indicadores de desempeño en una entidad.</i>					
	Semana	Contenidos			Estrategias de enseñanza	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	1	Instrumentos de gestión: concepto e importancia.	Conceptualiza los diferentes instrumentos de gestión y compara la importancia de cada instrumento.	Valora la utilidad de los instrumentos de gestión.	Expositiva (Docente/Alumno) - Exposición académica de parte del docente. - Talleres de interpretación de las propuestas teóricas	Describe las ventajas y desventajas de los instrumentos de gestión.
	2	Reglamento de Organización y funciones (ROF) Manual de Organización y Funciones (MOF.)	Reconoce la estructura del ROF y MOF como instrumento de gestión	Valora la utilidad del ROF y MOF en una entidad.		Investiga en internet sobre el ROF y el MOF de una entidad.
	3	Organigrama, Clasificador de cargos, Cuadro de asignación de personal (CAP).	Reconoce la estructura de un organigrama y utilización del clasificador de cargos y el CAP	Valora la utilidad de un organigrama y CAP.		Investiga en internet sobre el Organigrama y el CAP de una entidad.
	4	Manual de procedimientos (MAPRO), Texto Único de procedimientos administrativos (TUPA), Indicadores de desempeño.	Analiza el MAPRO, el TUPA e interpreta los indicadores de desempeño	Valora la utilidad del MAPRO, TUPA e indicadores de desempeño.		Investiga en internet sobre el MAPRO, TUPA e indicadores de desempeño de una entidad.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	- Estudios de Casos - Cuestionarios		- Trabajos individuales y/o grupales - Soluciones a ejercicios propuestos		Comportamiento en clase.	



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

Unidad didáctica II: PLANES Y POLÍTICAS PÚBLICAS NACIONALES	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA II: <i>Teniendo como referencia los planes y políticas, analiza el Plan estratégico sectorial Multianual PESEM. Plan estratégico institución PEI, Plan operativo institucional POI, Políticas Nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas.</i>					
	Semana	Contenidos			Estrategias de enseñanza	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	5	Planes y políticas	Revisa los planes y políticas del estado peruano	Valora la importancia de los planes y políticas del estado peruano	Expositiva (Docente/Alumno) ● Presentación oral de los temas de la unidad ● Lectura sobre el Plan estratégico Sectorial ● Talleres de análisis sobre los planes estratégicos.	Realiza un resumen de los planes y políticas del estado peruano teniendo en cuenta la información en CEPLAN
	6	Plan estratégico Sectorial Multianual (PESEM)	Revisa los planes estratégicos sectoriales multianual (PESEM)	Valora la importancia de los planes estratégicos sectoriales multianual (PESEM)		Realiza un resumen del Plan estratégico Sectorial Multianual (PESEM) teniendo en cuenta la información en CEPLAN
	7	Plan estratégico institucional Plan operativo Institucional	Revisa el Plan estratégico institucional y Plan Operativo Institucional	Valora la importancia del Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional.		Realiza un resumen del Plan estratégico institucional y Plan operativo Institucional teniendo en cuenta la información en CEPLAN
	8	Políticas nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas	Revisa las políticas nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas	Valora la importancia de las políticas nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas		Realiza un resumen del Políticas nacionales, informe de monitoreo y evaluación de los planes y políticas teniendo en cuenta la información en CEPLAN
		EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO
		● Estudios de Casos ● Cuestionarios		● Trabajos individuales y/o grupales ● Soluciones a Ejercicios propuestos		● Comportamiento en clase.



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN**
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

Unidad didáctica III: ELABORACIÓN DE INDICADORES Y ESTÁNDARES	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: <i>Teniendo como conocimiento la elaboración de indicadores y estándares, diseña indicadores de gestión de Bienestar Social</i>					
	Semana	Contenidos			Estrategias de enseñanza	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	9	Indicadores, definición, beneficios y tipos	Describe la definición, beneficios y tipos de los indicadores.	Valora la importancia de los indicadores.	Expositiva (Docente/Alumno) ● Presentación sobre los temas a tratar ● Lectura y análisis sobre los indicadores del PHVA	Realiza un resumen de los indicadores teniendo en cuenta su definición.
	10	Los indicadores, el planificar, hacer, verificar, actuar, (PHVA) construcción, calculo, análisis e interpretación	Elabora los indicadores, el PHVA, su construcción, el cálculo, análisis e interpretación de resultados.	Valora la utilidad de los indicadores.		Desarrolla un indicador teniendo en cuenta sus procedimientos para su construcción.
	11	Estándares, definición, tipos, etapas y beneficios	Analiza los estándares según su definición, tipos, etapas y beneficios.	Valora la importancia de los estándares.		Realiza un resumen de los estándares teniendo en cuenta su definición.
	12	Elaboración de estándares en una entidad	Describe la elaboración de estándares de una entidad.	Valora la elaboración de los estándares.		Menciona los pasos para la elaboración de estándares de una entidad.
		EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
		● Estudios de Casos ● Cuestionarios	● Trabajos individuales y/o grupales ● Soluciones a Ejercicios propuestos		● Comportamiento en clase.	



ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

Unidad didáctica IV: INSTRUMENTOS DE DIAGNÓSTICO	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV: Teniendo como conocimiento los instrumentos de gestión, elabora un instrumento de diagnóstico (diagrama de Pareto, diagrama de Ishikawa).					
	Semana	Contenidos			Estrategias de enseñanza	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	13	Instrumentos de diagnóstico	Que son instrumentos de diagnóstico, elaboración, importancia e interpretación	Valora la utilidad de los instrumentos de diagnostico	Expositiva (Docente/Alumno) ● Presentación de los temas a tratar ● Presentación de videos sobre los instrumentos de diagnostico ● Talleres de discusión e interpretación sobre los diagramas de Pareto e Ishikawa.	Describe un resumen teniendo en cuenta el uso de los instrumentos de diagnóstico.
	14	Diagrama de Pareto	Definición, importancia, utilidad, realización y análisis	Valora el uso del diagrama de Pareto		Elabora un diagrama de Pareto, teniendo en cuenta su procedimiento
	15	Diagrama de Ishikawa	Definición, objetivo, procedimiento para su elaboración, Análís e interpretación	Valora el uso del diagrama de Ishikawa		Elabora un diagrama de Ishikawa, teniendo en cuenta su procedimiento
	16	Elabora un instrumento de gestión de una unidad o dependencia.	Reconoce la estructura, característica, funciones, tipos y objetivos para el diseño de instrumento de gestión	Valora la utilidad del instrumento de gestión		Presenta un instrumento de gestión de una unidad o dependencia
		EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA				
		EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS	EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	● Estudios de Casos ● Cuestionarios	● Trabajos individuales y/o grupales ● Soluciones a Ejercicios propuestos		● Comportamiento en clase.		



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

Se utilizarán todos los materiales y recursos requeridos de acuerdo a la naturaleza de los temas programados. Básicamente serán:

1. MEDIOS Y PLATAFORMAS VIRTUALES

- Casos prácticos
- Pizarra interactiva
- Google Meet
- Repositorios de datos

2. MEDIOS INFORMATICOS:

- Computadora
- Tablet
- Celulares
- Internet

VII. EVALUACIÓN

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de Conocimiento.

La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

2. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	30 %	El ciclo académico comprende 4
Evaluación de Producto	35%	
Evaluación de Desempeño	35 %	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

VIII. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS WEB

UNIDAD DIDÁCTICA I:

Chávez, C., & Llanos, J. (2017). *Clima social familiar en los estudiantes de la Institución Educativa Pública Nuestra Señora del Carmen Huaral- 2017*. Huaral.

Herbozo, B. (2017). Desempeño laboral de los trabajadores contratados, Municipalidad Distrital de Santa María 2017. Santa María

Ander, E. (1998) Introducción a la Planificación, Ed. Humanista, Argentina

Baltazar, E., & Ramírez, P. (2004). Evaluación de programas de intervención social. España: Síntesis. Belanquini, J. (1995) Introducción a la Planificación. Ed Lumen. Argentina

Corbetta, P. (2007). Metodología y Técnicas de investigación social. Madrid: Mc Graw Hill. Goldstein, L (1998) Planeación Estratégica Aplicada. McGraw Hill.

Fernandez, C.y Aguirre, L. (1995) Bases Andinas del Bienestar Social, Ed. Azalea, Vol. 1. Sabervein, E (1990) La Planificación en el Perú. Ed. San Marcos. Lima Perú.

Sierra, R. (2003). Técnicas de intervención Social - Teoría y Ejercicios (Decimocuarta ed.). España: Thomson.

Acuerdo Nacional (2014) Consensos para enrumbar al Perú. Biblioteca Nacional Lima. Perú. Meneses, M (1998); Introducción a la planificación, Ed. Inca, Pg 138

Lapin, N. Teoría y práctica de la Planificación Social. Ed. Progreso. Kohler, H. (1968) Planificación y Bienestar. Ed. Amorrortu, Pg.211

UNIDAD DIDÁCTICA II:

Objetivos del Milenio (2000) Organización de las Naciones Unidas.

Políticas de Estado (2010); Acuerdo Nacional. Biblioteca Nacional Lima Perú

Acuerdo Nacional. (2002). *Políticas de Estado*. Recuperado el 04 de Junio de 2020, de <https://www.ceplan.gob.pe/wp-content/uploads/2019/02/35-POL%C3%8DTICAS-DE-ESTADO-actualizado-Feb.2019.pdf>

CEPLAN. (2015). *Presidencia de Consejo de ministros*. Recuperado el 13 de Mayo de 2020, de <https://www.ceplan.gob.pe/planes-sectoriales/>

CEPLAN. (2018). *Guía de Políticas Nacionales*. Recuperado el 02 de Junio de 2020, de <https://www.ceplan.gob.pe/guia-de-politicas-nacionales/>

CEPLAN. (s.f.). *CEPLAN*. Recuperado el 21 de Abril de 2020, de <https://www.ceplan.gob.pe/modulo-de-consultas/>



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

ESCUELA PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL

CEPLAN. (s.f.). *Plan bicentenario*. Recuperado el 08 de Abril de 2020, de https://www.ceplan.gob.pe/wp-content/uploads/files/Documentos/plan_bicentenario_ceplan.pdf

CEPLAN. (s.f.). *Portal de transparencia*. Recuperado el 04 de Junio de 2020, de <https://www.ceplan.gob.pe/planes-territoriales/>

UNIDAD DIDÁCTICA III:

Empresa, I. (06 de 12 de 2019). *INDICADORES*. Recuperado el 01 de junio de 2020, de https://ingenioempresa.com/indicadores-una-guia-incompleta/#Tomando_los_datos_y_calculando_el_indicador

Ingenio Empresa. (30 de junio de 2017). *Yotube*. Recuperado el 02 de junio de 2020, de <https://youtu.be/cUw-rOYt1pE>

Ingenio Empresa. (2017). *Yotube*. Obtenido de <https://www.youtube.com/watch?v=vd7QVKpW27Q> Martínez, I. (2018). *Yotube*. Recuperado el 08 de Abril de 2020, de <https://www.youtube.com/watch?v=asGkla7ZPEQ>

MINSA. (2002). *Estándares de calidad*. Recuperado el 03 de Junio de 2020, de <http://www.diresacusco.gob.pe/administracion/serums/Plan%20Mejora%20Web/Estandar1e rNivel2003.pdf>

UNIDAD DIDÁCTICA IV:

Muñoz, N. (2019). *YouTube*. Recuperado el 11 de Abril de 2020, de https://www.youtube.com/watch?v=vEaWZZ_6PX0

Rouco, D. (06 de Marzo de 2015). *Prezi*. Recuperado el 25 de Mayo de 2020, de <https://prezi.com/rbajnng0vrc/definicion-de-estandares-de-calidad/>

Santa Maria, C. (2018). Recuperado el 19 de Abril de 2020, de <https://www.youtube.com/watch?v=IJVynb6lpvU>

Unknown. (21 de Junio de 2015). *Estándares de Calidad*. Recuperado el 09 de Abril de 2020, de <http://estadaresdecalidad.blogspot.com/>

Huacho, febrero del 2026



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

Nadia

Mg. NADIA MALVA ROSALES BORJA
Docente DC 1530