



**UNIVERSIDAD NACIONAL
JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN
VICERRECTORADO ACADÉMICO
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**



DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS SOCIALES Y COMUNICACIÓN

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

SÍLABO POR COMPETENCIAS

CURSO: LENGUAJE AUDIOVISUAL PARA LA EDUCACIÓN

M(o) Markov Rodney Dueñas Fernandez

SÍLABO DE LENGUAJE AUDIOVISUAL PARA LA EDUCACIÓN

I. DATOS GENERALES

LÍNEA DE CARRERA	Abarca todas las líneas de carrera. Curso electivo.
CURSO	Lenguaje Audiovisual para la Educación.
CÓDIGO	
CICLO Y SEMESTRE	VI ciclo – 2025.II
DEPARTAMENTO	Ciencias Sociales y Comunicación
PESO ACADÉMICO	Horas: Teoría 02. Práctica 02. Total: 04. Créditos: 03
TURNO	Tarde
AULA	Pabellón de Ciencias de la Comunicación. Aula:
PRERREQUISITO	-----
DOCENTE	M(o) Markov Rodney Dueñas Fernandez
EMAIL	mduenas@unjfsc.edu.pe

II. SUMILLA Y DESCRIPCIÓN DEL CURSO

La asignatura Lenguaje Audiovisual para la Educación corresponde a los cursos Complementarios del Bloque de Formación Profesional Especializada. Esta asignatura tiene como fin construir competencias en el estudiante que le permitan un buen uso de los contenidos audiovisuales en las aulas, el mismo que resulta imprescindible para alcanzar un sistema educativo de calidad y actualizado, ya que permite renovar las metodologías didácticas y garantiza a los estudiantes las competencias que requieren.

Esta asignatura es de naturaleza teórico práctica, la cual está dividida en cuatro módulos y programada para desarrollarse en un total de 16 semanas.

III. CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	SEMANAS
UNIDAD I	Ante la nula orientación acerca de la construcción de presentaciones explica con propiedad la necesidad de planificar y crear presentaciones digitales en la vida universitaria como laboral.	<i>Presentaciones digitales. Planificación y creación.</i>	1-4
UNIDAD II	Al existir presentaciones poco prolijas e incoherentes propone fundamentos básicos de diseño de presentaciones fundamentados en los principios tipográficos así como del uso del color.	<i>Principios del diseño: Tipografía, color.</i>	5-8
UNIDAD III	A raíz del uso indiscriminado y poco eficientes de recursos audiovisuales, propone el uso de esquemas u organizadores visuales, así como de otros recursos para una presentación efectiva.	<i>Esquemas y recursos audiovisuales.</i>	9-12
UNIDAD IV	Al presentar y sustentar sus diapositivas con temas diversos coopera con sus aportes a la mejora del producto de los demás equipos, respetando las normas establecidas en aula.	<i>Presentaciones y sustentaciones.</i>	13-16

IV. INDICADORES DE CAPACIDADES AL FINALIZAR EL CURSO

NÚMERO	INDICADORES DE CAPACIDAD AL FINALIZAR EL CURSO
1	Explica con objetividad las funciones didáctica y pedagógica de los medios audiovisuales como herramienta para presentaciones digitales.
2	Precisa con propiedad cada característica de las presentaciones digitales para considerarlas en sus trabajos finales.
3	Explica y fundamenta cada proceso correspondiente a la planificación y creación de presentaciones teniendo en cuenta los objetivos.
4	Distingue los elementos más importantes al momento de diseñar y visualizar sus presentaciones a partir de las normas estudiadas.
5	Juzga positivamente los principios básicos del diseño de presentaciones incluyendo la teoría del espacio negativo.
6	Mezcla con criterio estilos tipográficos distintos según el tipo de comunicación que se desea presentar.
7	Implanta principios o teorías relacionadas al color, como elemento indispensable en el diseño de presentaciones efectivas.
8	Implanta respuestas coherentes en la evaluación parcial del curso.
9	Relaciona el tipo de organizador visual con la naturaleza del tema que se quiere mostrar.
10	Relaciona recursos visuales como íconos, imágenes y gráficos armoniosamente con la información que se desea mostrar.
11	Recoge criterios estéticos diversos acerca de la inserción de videos en la presentación efectiva, según sea el caso.
12	Esboza aportes imprescindibles acerca de las técnicas a usar al momento de la presentación con ayuda visual.
13	Asume con responsabilidad la presentación y sustentación final teniendo en cuenta las recomendaciones estudiadas.
14	Selecciona los recursos más convenientes al momento de presentar y sustentar como evaluación final del curso.
15	Sustenta con propiedad, eficacia y eficiencia el tema libre como evaluación final del curso.
16	Discute alturadamente aspectos positivos y negativos acerca de las presentaciones y sustentaciones de sus compañeros.

V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS:

Unidad Didáctica I: Presentaciones digitales. Planificación y creación.	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Ante la nula orientación acerca de la construcción de presentaciones explica con propiedad la necesidad de planificar y crear presentaciones digitales en la vida universitaria como laboral.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	1	1. Función de los medios audiovisuales.	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica la importancia de la función de los medios audiovisuales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Selecciona elementos que justifican la importancia de los medios audiovisuales. 	Clase expositiva	Explica con objetividad las funciones didáctica y pedagógica de los medios audiovisuales como herramienta para presentaciones digitales.
	2	2. Presentaciones digitales. Características.	<ul style="list-style-type: none"> • Estructura mentalmente cada característica de las presentaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escoge en orden de importancia cada característica estudiada. 	Trabajo grupal con bibliografía.	Precisa con propiedad cada característica de las presentaciones digitales para considerarlas en sus trabajos finales.
	3	3. Planificación y creación. Objetivos.	<ul style="list-style-type: none"> • Establece un orden lógico para considerar la planeación y la creación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Debate el diseño de objetivos previo a la planeación. 	Lectura colectiva y análisis.	Explica y fundamenta cada proceso correspondiente a la planificación y creación de presentaciones teniendo en cuenta los objetivos.
	4	4. Diseño y visualización.	<ul style="list-style-type: none"> • Lee cada fundamento acerca del diseño y visualización de presentaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Juzga lo positivo y negativo al momento del diseño de presentaciones. 	Lectura, análisis y exposición grupal.	Distingue los elementos más importantes al momento de diseñar y visualizar sus presentaciones a partir de las normas estudiadas.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
Explica con propiedad la necesidad de planificar y crear presentaciones digitales en la vida universitaria como laboral.		Estructura con propiedad elementos básicos para el diseño de presentaciones efectivas.		Asume con responsabilidad y buen criterio la valoración de las presentaciones digitales en la vida cotidiana del ser humano.		

Esquemas y	CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA I: Al existir presentaciones poco prolijas e incoherentes propone fundamentos básicos de diseño de presentaciones fundamentados en los principios tipográficos así como del uso del color.						
	Unidad Didáctica II: Principios del diseño: Tipografía, color.	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal			
	5	5. Principios básicos. Espacio negativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Establece pautas básicas para el diseño de presentaciones efectivas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Justifica cada principio básico en el diseño de presentaciones. 	Clase expositiva y lectura.	Juzga positivamente los principios básicos del diseño de presentaciones incluyendo la teoría del espacio negativo.	
	6	6. Tipografía. Estilos tipográficos.	<ul style="list-style-type: none"> • Mezcla diversos estilos tipográficos en las presentaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aprecia el tema estético en la elección tipográfica. 	Clase expositiva.	Mezcla con criterio estilos tipográficos distintos según el tipo de comunicación que se desea presentar.	
	7	7. El color. Círculo cromático.	<ul style="list-style-type: none"> • Usa con propiedad elementos del color para el diseño de presentaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resuelve con sentido práctico el uso del color en el diseño. 	Clase expositiva sobre uso de técnicas.	Implanta principios o teorías relacionadas al color, como elemento indispensable en el diseño de presentaciones efectivas.	
	8	8. Evaluación parcial.	<ul style="list-style-type: none"> • Usa con propiedad los conceptos estudiados para el examen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Resuelve con propiedad el examen. 	Evaluación parcial	Implanta respuestas coherentes en la evaluación parcial del curso.	
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA						
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO		
	Justifica el uso de tipografías y color en el diseño de presentaciones efectivas.		Crea combinaciones prolijas en las presentaciones usando tipografías y colores adecuados.		Debate acerca del uso de tipografías y colores para las presentaciones efectivas.		
CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA III: A raíz del uso indiscriminado y poco eficientes de recursos audiovisuales, propone el uso de esquemas u organizadores visuales, así como de otros							

a IV: Presentaciones	recursos para una presentación efectiva.					
	Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
		Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
	9	9. Esquemas. Organizadores visuales.	<ul style="list-style-type: none"> • Recoge diversos esquemas para cada caso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asume con criterio el uso de esquemas según casos. 	Trabajo de campo.	Relaciona el tipo de organizador visual con la naturaleza del tema que se quiere mostrar.
	10	10. Íconos, imágenes y gráficos.	<ul style="list-style-type: none"> • Recoge diversas propuestas sobre el uso de recursos como complemento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asume con criterio el uso de íconos, imágenes y gráficos para sus presentaciones. 	Trabajo de campo.	Relaciona recursos visuales como íconos, imágenes y gráficos armoniosamente con la información que se desea mostrar.
	11	11. Recursos audiovisuales.	<ul style="list-style-type: none"> • Construye su propio criterio acerca del uso de otros recursos que sumen la presentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Participa activamente en la planificación y diseño de sus presentaciones. 	Casuística. Lectura y análisis. Video.	Recoge criterios estéticos diversos acerca de la inserción de videos en la presentación efectiva, según sea el caso.
	12	12. Presentación oral. Buenas prácticas.	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica los elementos básicos para la presentación oral con apoyo de presentaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asume la responsabilidad el hecho de planificar y diseñar presentaciones efectivas. 	Clase expositiva. Análisis de casos.	Esboza aportes imprescindibles acerca de las técnicas a usar al momento de la presentación con ayuda visual.
	EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
	EVIDENCIA DE CONOCIMIENTO		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
	Formula respuestas con criterio acerca del uso de esquemas y recursos audiovisuales en una presentación.		Diseña con prolijidad sus presentaciones para sustentarlos a fin del semestre académico.		Cumple con eficiencia el diseño a tiempo de sus presentaciones previo a las sustentaciones.	
CAPACIDAD DE LA UNIDAD DIDÁCTICA IV:						
Al presentar y sustentar sus diapositivas con temas diversos coopera con sus aportes a la mejora del producto de los demás equipos, respetando las normas establecidas en aula.						

Semana	Contenidos			Estrategia didáctica	Indicadores de logro de la capacidad
	Conceptual	Procedimental	Actitudinal		
13	13. Presentación y sustentación final.	<ul style="list-style-type: none"> • Introduce un estilo innovador en la sustentación de sus presentaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Justifica el uso de cada recomendación en sus presentaciones. 	Presentaciones y sustentaciones por equipos.	Asume con responsabilidad la presentación y sustentación final teniendo en cuenta las recomendaciones estudiadas.
14	14. Presentación y sustentación final.	<ul style="list-style-type: none"> • Usa con propiedad los elementos del diseño de presentaciones efectivas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa con propiedad cada idea del tema elegido en la sustentación. 	Presentaciones y sustentaciones por equipos.	Selecciona los recursos más convenientes al momento de presentar y sustentar como evaluación final del curso.
15	15. Presentación y sustentación final.	<ul style="list-style-type: none"> • Usa convenientemente las normativas para la presentación y sustentación final. 	<ul style="list-style-type: none"> • Expresa opinión con tolerancia acerca de los trabajos ajenos. 	Presentaciones y sustentaciones por equipos.	Sustenta con propiedad, eficacia y eficiencia el tema libre como evaluación final del curso.
16	16. Evaluación final del curso.	<ul style="list-style-type: none"> • Construye respuestas coherentes para el examen final. 	<ul style="list-style-type: none"> • Justifica el uso de pautas estudiadas para el éxito del examen. 	Evaluación oral o escrita.	Discute alturadamente aspectos positivos y negativos acerca de las presentaciones y sustentaciones de sus compañeros.
EVALUACIÓN DE LA UNIDAD DIDÁCTICA					
EVIDENCIA DE CONOCIMIENTOS		EVIDENCIA DE PRODUCTO		EVIDENCIA DE DESEMPEÑO	
Precisa cada elemento en el diseño de sus presentaciones, así como en la sustentación final.		Adhiere normativas esenciales para el diseño de sus presentaciones como complemento a sus sustentaciones.		Debate con sus compañeros de aula cada presentación propuesta dentro de los parámetros del diseño de presentaciones.	

VI. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS

MATERIALES:

- Constitución política del Perú.

- Bibliografía del docente.
- Separatas del curso (diversos).
- Videos didácticos.
- Artículo de revistas sobre el tema.

RECURSOS DIDÁCTICOS:

- Pizarra digital.
- PC personal.
- Equipo de sonido.
- Data Display.
- USB – 32 gb.
- Parlantes del aula.
- Papelógrafos.
- Plumones fijos y para acrílicos.
- Hojas bond.
- Hojas impresas. (guías de práctica).

VII. EVALUACIÓN

La Evaluación es inherente al proceso de enseñanza aprendizaje y será continua y permanente. Los criterios de evaluación son de conocimiento, de desempeño y de producto.

1. Evidencias de Conocimiento.

La Evaluación será a través de pruebas escritas y orales para el análisis y autoevaluación. En cuanto al primer caso, medir la competencia a nivel interpretativo, argumentativo y propositivo, para ello debemos ver como identifica (describe, ejemplifica, relaciona, reconoce, explica, etc.); y la forma en que argumenta (plantea una afirmación, describe las refutaciones en contra de dicha afirmación, expone sus argumentos contra las

refutaciones y llega a conclusiones) y la forma en que propone a través de establecer estrategias, valoraciones, generalizaciones, formulación de hipótesis, respuesta a situaciones, etc.

En cuanto a la autoevaluación permite que el estudiante reconozca sus debilidades y fortalezas para corregir o mejorar.

Las evaluaciones de este nivel serán de respuestas simples y otras con preguntas abiertas para su argumentación.

2. Evidencia de Desempeño.

Esta evidencia pone en acción recursos cognitivos, recursos procedimentales y recursos afectivos; todo ello en una integración que evidencia un saber hacer reflexivo; en tanto, se puede verbalizar lo que se hace, fundamentar teóricamente la práctica y evidenciar un pensamiento estratégico, dado en la observación en torno a cómo se actúa en situaciones impredecibles.

La evaluación de desempeño se evalúa ponderando como el estudiante se hace investigador aplicando los procedimientos y técnicas en el desarrollo de las clases a través de su asistencia y participación asertiva.

3. Evidencia de Producto.

Están implicadas en las finalidades de la competencia, por tanto, no es simplemente la entrega del producto, sino que tiene que ver con el campo de acción y los requerimientos del contexto de aplicación.

La evaluación de producto de evidencia en la entrega oportuna de sus trabajos parciales y el trabajo final.

Además, se tendrá en cuenta la asistencia como componente del desempeño, el 30% de inasistencia inhabilita el derecho a la evaluación.

VARIABLES	PONDERACIONES	UNIDADES DIDÁCTICAS
-----------	---------------	---------------------

		DENOMINADAS MÓDULOS
Evaluación de Conocimiento	30 %	El ciclo académico comprende 4
Evaluación de Producto	35%	
Evaluación de Desempeño	35 %	

Siendo el promedio final (PF), el promedio simple de los promedios ponderados de cada módulo (PM1, PM2, PM3, PM4)

$$PF = \frac{PM1 + PM2 + PM3 + PM4}{4}$$

VIII. BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS WEB

UNIDAD DIDÁCTICA I:

1. CALVO E., Andrea. (Sin año). *“Presentaciones efectivas”*. TecDigital. Costa Rica.
2. ELIZONDO M., Jonathan. (2021). *“Creación de presentaciones digitales como recurso efectivo para el aprendizaje”*. Universidad Estatal a distancia. UNED. Costa Rica.
3. HERNÁNDEZ O., Eduardo y otros. (2019). *“Guía para la creación de presentaciones atractivas con Power Point: Técnicas de comunicación”*. Proyecto ACACIA. España.
4. UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO. (Sin año). *“Presentaciones efectivas en contextos de aprendizaje”*. Centro de Innovación docente. Santiago – Chile.
5. URANGA M., Javier. (2017). *“Presentaciones con estilo”*. Biblioteca Universitaria de Oza. La Coruña – España.

UNIDAD DIDÁCTICA II:

1. CALVO E., Andrea. (Sin año). *“Presentaciones efectivas”*. TecDigital. Costa Rica.
2. ELIZONDO M., Jonathan. (2021). *“Creación de presentaciones digitales como recurso efectivo para el aprendizaje”*. Universidad Estatal a distancia. UNED. Costa Rica.
3. HERNÁNDEZ O., Eduardo y otros. (2019). *“Guía para la creación de presentaciones atractivas con Power Point: Técnicas de comunicación”*. Proyecto ACACIA. España.
4. UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO. (Sin año). *“Presentaciones efectivas en contextos de aprendizaje”*. Centro de Innovación docente. Santiago – Chile.
5. URANGA M., Javier. (2017). *“Presentaciones con estilo”*. Biblioteca Universitaria de Oza. La Coruña – España.

UNIDAD DIDÁCTICA III:

1. CALVO E., Andrea. (Sin año). *“Presentaciones efectivas”*. TecDigital. Costa Rica.
2. ELIZONDO M., Jonathan. (2021). *“Creación de presentaciones digitales como recurso efectivo para el aprendizaje”*. Universidad Estatal a distancia. UNED. Costa Rica.
3. HERNÁNDEZ O., Eduardo y otros. (2019). *“Guía para la creación de presentaciones atractivas con Power Point: Técnicas de comunicación”*. Proyecto ACACIA. España.
4. UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO. (Sin año). *“Presentaciones efectivas en contextos de aprendizaje”*. Centro de Innovación docente. Santiago – Chile.
5. URANGA M., Javier. (2017). *“Presentaciones con estilo”*. Biblioteca Universitaria de Oza. La Coruña – España.

UNIDAD DIDÁCTICA IV:

1. CALVO E., Andrea. (Sin año). *“Presentaciones efectivas”*. TecDigital. Costa Rica.

2. ELIZONDO M., Jonathan. (2021). *“Creación de presentaciones digitales como recurso efectivo para el aprendizaje”*. Universidad Estatal a distancia. UNED. Costa Rica.
3. HERNÁNDEZ O., Eduardo y otros. (2019). *“Guía para la creación de presentaciones atractivas con Power Point: Técnicas de comunicación”*. Proyecto ACACIA. España.
4. UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO. (Sin año). *“Presentaciones efectivas en contextos de aprendizaje”*. Centro de Innovación docente. Santiago – Chile.
5. URANGA M., Javier. (2017). *“Presentaciones con estilo”*. Biblioteca Universitaria de Oza. La Coruña – España.

ARTÍCULO CIENTÍFICO, INVESTIGACIÓN O TESIS CON LINK

Medios de comunicación radiofónicos y televisivos de la localidad de Huacho. Means of radio and television of the town of Huacho
Velásquez Córdova, Walter Carlos; Verástegui Paredes, César; Pimentel Retuerto, Dalila

<http://repositorio.unjfsc.edu.pe/handle/UNJFSC/2050>

Huacho, Agosto del 2025



Mg. Markov Rodney Dueñas Fernandea